
Acesta este actul compus (forma care include modificarile pe text) creat la data de 27 februarie 2017

M.Of.Nr.1061 din 29 decembrie 2016

HOTARARE Nr. 907
privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor
tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii
finantate din fonduri publice

In temeiul [art. 108](#) din Constitutia Romaniei, republicata, si al art. I din Ordonanta de urgenta a Guvernului [nr. 80/2016](#) pentru stabilirea unor masuri in domeniul administratiei publice centrale, pentru prorogarea termenului prevazut la art. 136 din Legea [nr. 304/2004](#) privind organizarea judiciara si pentru modificarea si completarea unor acte normative,

Guvernul Romaniei adopta prezenta hotarare.

Capitolul I
Dispozitii generale

Art. 1. - (1) Prezenta hotarare reglementeaza etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice pentru realizarea obiectivelor/proiectelor noi de investitii in domeniul constructiilor, a lucrarilor de interventii la constructii existente si a altor lucrari de investitii, denumite in continuare obiective de investitii, ale caror cheltuieli, destinate realizarii de active fixe de natura domeniului public si/sau privat al statului/unitatii administrativ-teritoriale ori de natura domeniului privat al persoanelor fizice si/sau juridice, se finanteaza total sau partial din fonduri publice, respectiv din bugetele prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea [nr. 500/2002](#) privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare, si la art. 1 alin. (2) din Legea [nr. 273/2006](#) privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Documentatiile prevazute la alin. (1) se elaboreaza, pe etape, astfel:

- a) in etapa I:
 - (i) nota conceptuala;
 - (ii) tema de proiectare;
- b) in etapa a II-a:
 - (i) studiul de fezabilitate, dupa caz;
 - (ii) studiul de fezabilitate sau documentatia de avizare a lucrarilor de interventii, dupa caz;
- c) in etapa a III-a:
 - (i) proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor;
- d) in etapa a IV-a:
 - (i) proiectul tehnic de executie.

Art. 2. - In sensul prezentei hotarari, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

a) obiectiv/proiect de investitii - rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizarii unuia sau mai multor obiecte de investitii, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigura satisfacerea cerintelor formulate de beneficiarul investitiei si de investitor; in sintagma „obiectiv de investitii” se cuprinde, dupa caz, obiectivul nou de investitii, obiectivul mixt de investitii sau interventie la constructie existenta;

b) obiect de investitii - parte a obiectivului de investitii, cu functionalitate distincta in cadrul ansamblului acestuia, care consta in lucrari de constructii pentru realizarea unor obiecte noi de investitii sau in lucrari de interventii la constructii existente;

c)obiectiv/proiect mixt de investitii - obiectiv de investitii care cuprinde lucrari de constructii pentru realizarea unuia/mai multor obiecte noi de investitii, precum si lucrari de interventii asupra uneia/mai multor constructii existente;

d)obiectiv/proiect major de investitii - obiectiv de investitii a carui valoare totala estimata depaseste echivalentul a 75 milioane euro in cazul investitiilor pentru promovarea sistemelor de transport durabile si eliminarea blocajelor din cadrul infrastructurii retelelor majore sau echivalentul a 50 milioane euro in cazul investitiilor promovate in alte domenii;

e)interventie la constructie existenta - rezultatul scontat obtinut ca urmare a realizarii de lucrari de interventii asupra uneia/mai multor constructii existente, inclusiv instalatiile aferente, astfel cum sunt prevazute in Legea [nr. 10/1995](#) privind calitatea in constructii, republicata, efectuate in scopul asigurarii, mentinerii si/sau imbunatatirii cerintelor fundamentale aplicabile constructiilor, potrivit destinatiei acestora;

f)investitie publica - totalitatea cheltuielilor din fonduri publice, initiale sau ulterioare, destinate realizarii de active fixe de natura domeniului public si/sau privat al statului/unitatii administrativ-teritoriale, inclusiv inlocuirea activelor fixe uzate, precum si cheltuielile ocazionate de inlocuirea acestora, care se finanteaza total sau partial din fondurile publice prevazute la art. 1; se considera investitie publica si totalitatea cheltuielilor de investitii, initiale sau ulterioare, destinate realizarii de active fixe de natura proprietatii private a persoanelor fizice si/sau juridice, inclusiv inlocuirea activelor fixe uzate, precum si cheltuielile ocazionate de inlocuirea acestora, care se finanteaza total sau partial din fondurile publice prevazute la art. 1;

g)investitor - entitate publica, persoana juridica sau fizica, ce efectueaza cheltuieli de investitii care se finanteaza total sau partial din fondurile publice prevazute la art. 1, avand drept rezultat realizarea de obiective/proiecte de investitii;

h)beneficiar al investitiei - entitate publica, persoana juridica sau fizica, ce are un drept de executie a lucrarilor de constructii potrivit prevederilor Legii [nr. 50/1991](#) privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

i)constructie - cladire, lucrare de geniu civil sau lucrare speciala de constructii, respectiv orice lucrare de inginerie civila, a carei realizare consta in orice structura fixata in sau pe pamant, conceputa si executata pentru indeplinirea ori mentinerea unor functii tehnice, economice, sociale sau ecologice, indiferent de specificul, importanta, categoria si clasa de importanta, inclusiv utilajele, echipamentele si instalatiile tehnologice si functionale aferente;

j)constructie existenta - constructie pentru care a fost admisa receptia la terminarea lucrarilor sau constructie care a fost inscrisa in cartea funciara;

k)constructie nefinalizata - constructie in diferite stadii de executie pentru care a fost sistata executia lucrarilor si neefectuata receptia la terminarea lucrarilor si a carei finalizare implica un rest de executat, fizic si valoric;

l)solutie tehnica - parte a scenariului/optiunii tehnico-economic(e) din studiul de fezabilitate, respectiv din documentatia de avizare a lucrarilor de interventie, cuprinzand descrierea, din punct de vedere tehnic, constructiv, tehnologic si functional-arhitectural, a principalelor lucrari pentru investitia de baza, corelata cu nivelul tehnic, calitativ si de performanta ce rezulta din indicatorii tehnico-economici propusi;

m)durata de executie a obiectivului de investitii - perioada, exprimata in luni, cuprinsa intre data stabilita de investitor pentru inceperea lucrarilor de executie si comunicata executantului si data incheierii procesului-verbal privind admiterea receptiei la terminarea lucrarilor;

n)durata de realizare a obiectivului de investitii - perioada cuprinsa intre data aprobarii indicatorilor tehnico-economici ai investitiei si data procesului-verbal privind admiterea receptiei finale;

o)durata de implementare a obiectivului de investitii - perioada exprimata in luni cuprinsa intre data aprobarii notei conceptuale si data incheierii procesului-verbal privind admiterea receptiei finale.

Capitolul II
Nota conceptuala si tema de proiectare

Art. 3. - (1) Nota conceptuala este documentatia intocmita de beneficiarul investitiei in scopul justificarii necesitatii si oportunitatii realizarii unui obiectiv de investitii, finantat total sau partial din fonduri publice.

(2) Prin nota conceptuala se evidentiaza datele preliminare necesare implementarii obiectivului de investitii propus si se prezinta informatii cu privire la estimarea suportabilitatii investitiei publice.

(3) Continutul-cadru al notei conceptuale este prevazut in anexa nr. 1.

Art. 4. - (1) Tema de proiectare exprima intentiile investitionale si nevoile functionale ale beneficiarului investitiei, evidentiate in nota conceptuala, determinand conceptia de realizare a obiectivului de investitii, in functie de conditionarile tehnice, urbanistice generale ale amplasamentului, de protectie a mediului natural si a patrimoniului cultural sau alte conditionari specifice obiectivului de investitii.

(2) Tema de proiectare se elaboreaza de catre beneficiarul investitiei sau, dupa caz, de catre proiectanti/consultanti care presteaza servicii de proiectare/consultanta in domeniu si se aproba de catre beneficiar.

(3) Continutul temei de proiectare este prevazut in anexa nr. 2 si se adapteaza de catre beneficiar, in functie de specificul/categoria si clasa de importanta, precum si de complexitatea obiectivului de investitii propus.

Capitolul III
**Documentatiile tehnico-economice aferente
obiectivelor de investitii finantate din
fonduri publice**

Sectiunea 1
Prevederi comune

Art. 5. - (1) Documentatiile tehnico-economice se elaboreaza pe faze de proiectare, astfel:

- a) in cazul obiectivelor noi de investitii:
 - (i) studiu de fezabilitate, dupa caz;
 - (ii) studiu de fezabilitate;
 - (iii) proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor;
 - (iv) proiect tehnic de executie;
- b) in cazul interventiilor la constructii existente:
 - (i) documentatie de avizare a lucrarilor de interventii;
 - (ii) proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor;
 - (iii) proiect tehnic de executie;
- c) in cazul obiectivelor mixte de investitii:
 - (i) studiu de fezabilitate, dupa caz;
 - (ii) studiu de fezabilitate, completat cu elementele specifice din documentatia de avizare a lucrarilor de interventii;
 - (iii) proiect pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor;
 - (iv) proiect tehnic de executie.

(2) Elaborarea studiului de fezabilitate, dupa caz, a studiului de fezabilitate ori a documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii este conditionata de aprobarea prealabila de catre beneficiarul investitiei a notei conceptuale si a temei de proiectare, prevazute la art. 3 si 4.

(3) Documentatiile tehnico-economice prevazute la alin. (1) se elaboreaza de catre operatori economici sau persoane fizice autorizate care presteaza servicii de proiectare in domeniu.

(4) Elaborarea proiectului tehnic de executie este conditionata de aprobarea prealabila a indicatorilor tehnico-economici si emiterea autorizatiei de construire/desfiintare a executarii lucrarilor.

Sectiunea a 2-a
Studiul de fezabilitate

Art. 6. - (1) Studiul de fezabilitate este documentatia prin care, fara a se limita la datele si informatiile cuprinse in nota conceptuala si in tema de proiectare, se analizeaza, preliminar, necesitatea si oportunitatea realizarii obiectivului de investitii, se identifica scenarii/optiuni tehnico-economice posibile si se selecteaza un numar limitat de scenarii/optiuni fezabile pentru realizarea obiectivului de investitii.

(2) Studiul de fezabilitate se elaboreaza pentru obiective/proiecte majore de investitii, cu exceptia cazurilor in care necesitatea si oportunitatea realizarii acestor obiective de investitii au fost fundamentate in cadrul unor strategii, unor master planuri, unui plan de amenajare a teritoriului ori in cadrul unor planuri similare in vigoare, aprobate prin acte normative.

(3) Studiul de fezabilitate se aproba de catre ordonatorul principal de credite, in cazul administratiei publice centrale, respectiv de catre autoritatile deliberative, in cazul programelor de investitii publice locale.

(4) Continutul-cadru al studiului de fezabilitate este prevazut in anexa nr. 3.

Sectiunea a 3-a
Studiul de fezabilitate

Art. 7. - (1) Studiul de fezabilitate este documentatia tehnico-economica prin care proiectantul, fara a se limita la datele si informatiile cuprinse in nota conceptuala si in tema de proiectare si, dupa caz, in studiul de fezabilitate, analizeaza, fundamenteaza si propune minimum doua scenarii/optiuni tehnico-economice diferite, recomandand, justificat si documentat, scenariul/optiunea tehnico-economic (a) optim(a) pentru realizarea obiectivului de investitii.

(2) Scenariul/Optiunea tehnico-economic(a) optim(a), recomandat(a) potrivit alin. (1), cuprinde:

- a) solutia tehnica;
- b) principalii indicatori tehnico-economici aferenti obiectivului de investitii;
- c) certificatul de urbanism, avizele conforme pentru asigurarea utilitatilor, precum si avize, acorduri si studii specifice, dupa caz, in functie de specificul obiectivului de investitii;
- d) strategia de implementare, exploatare/operare si de intretinere a investitiei.

(3) In cazul obiectivelor de investitii a caror functionare implica procese tehnologice specifice, componenta tehnologica a solutiei tehnice poate fi definitivata ori adaptata tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investitii, la faza de proiectare - proiect tehnic de executie, in conditiile art. 12 alin. (1).

(4) Indicatorii tehnico-economici prevazuti la alin. (2) lit. b) cuprind:

- a) indicatori maximali, respectiv valoarea totala a obiectului de investitii, exprimata in lei, cu TVA si, respectiv, fara TVA, din care constructii-montaj (C+M) in conformitate cu devizul general;
- b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanta - elemente fizice/capacitati fizice care sa indice atingerea tintei obiectivului de investitii - si, dupa caz, calitativi, in conformitate cu standardele, normativele si reglementarile tehnice in vigoare;
- c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliti in functie de specificul si tinta fiecarui obiectiv de investitii;
- d) durata estimata de executie a obiectivului de investitii, exprimata in luni.

(5) Pentru indicatorii tehnico-economici prevazuti la alin. (4) lit. c), proiectantul indica, in cadrul studiului de fezabilitate, valorile admisibile si intervalele in care se pot incadra acestea, in functie de specificul obiectivului de investitii si in conformitate cu normele si reglementarile tehnice in vigoare.

(6) In situatia in care, dupa aprobarea indicatorilor tehnico-economici, apar schimbari care determina modificarea in plus a valorilor maximele si/sau modificarea in minus a valorilor minimele ale indicatorilor tehnico-economici aprobati ori depasirea intervalelor prevazute la alin. (5), sunt necesare refacerea corespunzatoare a documentatiei tehnico-economice aprobate si reluarea procedurii de aprobare a noilor indicatori, cu exceptia situatiilor de actualizare a acestora prevazute in Legea nr. 500/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

(7) Studiul de fezabilitate se aproba potrivit competentelor stabilite prin Legea [nr. 500/2002](#), cu modificarile si completarile ulterioare, si Legea [nr. 273/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

(8) Continutul-cadru al studiului de fezabilitate este prevazut in anexa nr. 4.

Art. 8. - (1) In cazul obiectivului mixt de investitii, studiul de fezabilitate se elaboreaza cu respectarea continutului-cadru prevazut in anexa nr. 4, completat cu elementele specifice din continutul-cadru al documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii prevazut in anexa nr. 5.

(2) Elementele specifice prevazute la alin. (1) cuprind solutiile tehnice si masurile din expertiza tehnica la constructia/constructiile existenta/existente si, dupa caz, ale auditului energetic la cladirea/cladirile existenta/existente, precum si ale studiilor, auditurilor ori analizelor relevante realizate.

Sectiunea a 4-a

Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii

Art. 9. - (1) Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii este documentatia tehnico-economica, similara studiului de fezabilitate, elaborata pe baza expertizei tehnice a constructiei/constructiilor existente si, dupa caz, a studiilor, auditurilor ori analizelor de specialitate in raport cu specificul investitiei.

(2) Scenariul/Optiunea tehnico-economic(a) optim(a) recomandat(a) cuprinde datele si informatiile prevazute la art. 7 alin. (2).

(3) In cazul obiectivelor a caror functionare implica procese tehnologice specifice, componenta tehnologica a solutiei tehnice poate fi definitivata ori adaptata tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea investitiei, la faza de proiectare - proiect tehnic de executie, in conditiile art. 12 alin. (1).

(4) Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii se aproba potrivit competentelor stabilite prin Legea [nr. 500/2002](#), cu modificarile si completarile ulterioare, si prin Legea [nr. 273/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

(5) Continutul-cadru al documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii este prevazut in anexa nr. 5.

Sectiunea a 5-a

Devizul general si devizul pe obiect

Art. 10. - (1) Devizul general este partea componenta a studiului de fezabilitate sau a documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii, prin care se stabileste valoarea totala estimativa, exprimata in lei, a cheltuielilor necesare realizarii unui obiectiv de investitii.

(2) Devizul general se structureaza pe capitole si subcapitole de cheltuieli. In cadrul fiecarui capitol/subcapitol de cheltuieli se inscriu cheltuielile estimate aferente realizarii obiectului/obiectelor de investitie din cadrul obiectivului de investitii.

(3) Devizul pe obiect stabileste valoarea estimativa a obiectului din cadrul

obiectivului de investitii si se obtine prin insumarea valorilor categoriilor de lucrari ce compun obiectul.

(4) Devizul general intocmit la faza de proiectare studiu de fezabilitate in cazul obiectivului nou/mixt de investitii si, respectiv, la faza documentatie de avizare a lucrarilor de interventii in cazul interventiei la constructie existenta se actualizeaza prin grija beneficiarului investitiei/investitorului, ori de cate ori este necesar, dar in mod obligatoriu in urmatoarele situatii:

a) la data supunerii spre aprobare a studiului de fezabilitate/documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii;

b) la data solicitarii autorizatiei de construire;

c) dupa finalizarea procedurilor de achizitie publica, rezultand valoarea de finantare a obiectivului de investitii;

d) la data intocmirii sau modificarii de catre ordonatorul principal de credite, potrivit legii, a listei obiectivelor de investitii, anexa la bugetul de stat sau la bugetul local.

(5) Pe parcursul executiei obiectivului de investitii, devizul general se poate revizui prin grija beneficiarului investitiei/investitorului, prin compensarea cheltuielilor intre capitolele/subcapitolele de cheltuieli care intra in componenta lucrarilor de constructii-montaj din devizul general, cu incadrarea in valoarea totala de finantare.

(6) Prin exceptie de la prevederile art. 7 alin. (6), in situatia in care punerea in aplicare a unor noi prevederi legale fiscale influenteaza valoarea investitiei, aceasta se reface prin grija si pe raspunderea beneficiarului investitiei/investitorului, fara a fi necesara reluarea procedurii de aprobare a noii valori rezultate.

(7) Metodologia de elaborare a devizului general si a devizului pe obiect este prevazuta in anexa nr. 6.

(8) Devizul general si devizul pe obiect se elaboreaza cu respectarea continuturilor-cadru prevazute in anexa nr. 7 si, respectiv, in anexa nr. 8.

Sectiunea a 6-a

Proiectul pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor si proiectul tehnic de executie

Art. 11. - (1) Proiectul pentru autorizarea/desfiintarea executarii lucrarilor este parte a documentatiei pentru emiterea autorizatiei de construire/desfiintare, reglementata prin Legea nr. 50/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Continutul-cadru al proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire, continutul-cadru al proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de desfiintare, precum si continutul-cadru al proiectului de organizare a executiei lucrarilor sunt cele prevazute in anexa nr. 9 si se adapteaza de catre operatorii economici care presteaza servicii de proiectare in domeniu, in conformitate cu specificul investitiei.

Art. 12. - (1) Proiectul tehnic de executie constituie documentatia prin care proiectantul dezvolta, detaliaza si, dupa caz, optimizeaza, prin propuneri tehnice, scenariul/optiunea aprobat(a) in cadrul studiului de fezabilitate/documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii; componenta tehnologica a solutiei tehnice poate fi definitivata ori adaptata tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investitii, la faza de proiectare - proiect tehnic de executie, in conditiile respectarii indicatorilor tehnico-economici aprobati si a autorizatiei de construire/desfiintare.

(2) Proiectul tehnic de executie contine parti scrise si parti desenate, necesare pentru executia obiectivului de investitii.

(3) Partile scrise cuprind date generale privind investitia, descrierea generala a lucrarilor, memorii tehnice pe specialitati, caiete de sarcini, liste cu cantitatile de lucrari, graficul general de realizare a investitiei.

(4) Partile desenate cuprind planse de ansamblu, precum si planse aferente

specialitatilor: planse de arhitectura, de structura, de instalatii, de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv planse de dotari.

(5) Detaliile de executie se elaboreaza, de regula, odata cu proiectul tehnic de executie, constituind parte integranta a acestuia, si expliciteaza solutiile de alcatuire, asamblare, executare, montare si alte asemenea operatiuni privind parti/elemente de constructie ori de instalatii aferente acestuia si care indica dimensiuni, materiale, tehnologii de executie, precum si legaturi intre elementele constructive structurale/ nestructurale ale obiectivului de investitie.

(6) Prin exceptie de la prevederile alin. (5), anumite detalii de executie se pot elabora/definitiva, in functie de complexitatea proiectului si de natura lucrarilor de interventii, precum si in cazul obiectivelor de investitie a caror functionare implica procese tehnologice specifice, pe parcursul executiei lucrarilor la obiectivul de investitie.

(7) Proiectul tehnic de executie, inclusiv detaliile de executie se verifica de catre specialisti verificatori de proiecte atestati pe domenii/subdomenii de constructii si specialitati pentru instalatii, in scopul verificarii indeplinirii cerintelor fundamentale aplicabile constructiilor, pentru protejarea vietii oamenilor, a bunurilor acestora, a societatii si a mediului si pentru asigurarea sanatatii si sigurantei persoanelor implicate, pe intregul ciclu de viata a constructiilor.

(8) Continutul-cadru al proiectului tehnic de executie este cel prevazut in anexa nr. 10 si se adapteaza de catre operatorii economici care presteaza servicii de proiectare in domeniu, in conformitate cu specificul investitiei.

Capitolul IV

Dispozitii tranzitorii si finale

Art. 13. - Etapele de elaborare a documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitie finantate din fonduri publice sunt prevazute in anexa nr. 11.

Art. 14. - (1) Pentru executarea lucrarilor in prima urgenta, pentru care autorizatia de construire/desfiintare se emite imediat in conditiile Legii [nr. 50/1991](#), republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, documentatia tehnico-economica prevazuta la art. 5 alin. (1) lit. b) se elaboreaza si se aproba pana la receptia la terminarea lucrarilor de interventii in prima urgenta, dar nu mai tarziu de 6 luni de la deschiderea finantarii si inceperea executiei lucrarilor.

(2) Prin exceptie de la prevederile art. 4, in cazul lucrarilor in prima urgenta prevazute la alin. (1), raportul de expertiza tehnica, intocmit de catre expert tehnic atestat, cu respectarea reglementarilor tehnice in vigoare aplicabile, constituie tema de proiectare. La elaborarea raportului de expertiza tehnica se iau in considerare datele si informatiile din procesul-verbal de constatare a pierderilor provocate de fenomene meteorologice periculoase si de alti factori vatamatori, intocmit conform prevederilor legale in vigoare.

(3) Pentru executarea lucrarilor in prima urgenta, proiectantul dezvolta solutia tehnica recomandata prin raportul de expertiza tehnica prevazut la alin. (2).

(4) Pentru lucrarile de interventie efectuate pentru inlaturarea efectelor produse de actiuni accidentale si calamitati naturale, cuprinse la art. 38¹ alin. (2) lit. d) din Legea [nr. 500/2002](#), cu modificarile si completarile ulterioare, pana la aprobarea documentatiei de avizare, se aproba deschiderea finantarii si inceperea executiei lucrarilor pe baza de liste de lucrari estimate cantitativ si valoric.

(5) Pentru lucrarile executate prevazute la alin. (4), decontarea se va face pe baza situatiilor de lucrari insusite de beneficiar.

Art. 15. - (1) Prezenta hotarare nu se aplica obiectivelor/ proiectelor de investitie:

a) ale caror lucrari sunt in curs de executie la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari;

b) pentru ale caror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/ documentatii de avizare a lucrarilor de interventii au fost initiate procedurile de achizitie

publica pana la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, prin transmiterea spre publicare a anuntului de participare/emiterea invitatiei de participare, respectiv ale caror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentatii de avizare a lucrarilor de interventii au fost receptionate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare;

Literele a) si b) modificate de art.unic pct.1 din [HG 79/2017](#) c)pentru care a fost aprobata finantarea.

d) ale caror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/ documentatii de avizare a lucrarilor de interventii necesita actualizare, in conformitate cu actele normative in vigoare, daca au fost elaborate si receptionate de investitor/beneficiar pana la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, ori sunt depuse spre re aprobare/reavizare.

Litera d) completata de art.unic pct.2 din [HG 79/2017](#) (2) Cazurilor prevazute la alin. (1) li se aplica legislatia referitoare la elaborarea documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si la elaborarea devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, in vigoare la data la care au intervenit situatiile respective.

Alineatul (2), completat de art.unic pct.3 din [HG 79/2017](#)

Art. 16. - Pentru aplicarea unitara a prevederilor prezentei hotarari, Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, cu consultarea autoritatilor publice centrale responsabile pentru implementarea obiectivelor/proiectelor de investitii, emite instructiuni, care se aproba prin ordin al ministrului si se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

Art. 17. - Anexele nr. 1-11 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 18. - (1) Prevederile prezentei hotarari intra in vigoare la 60 de zile de la data publicarii in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

(2) La data intrarii in vigoare a prezentei hotarari se abroga:

a) Hotararea Guvernului [nr. 28/2008](#) privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 48 din 22 ianuarie 2008;

b) Ordinul ministrului dezvoltarii, lucrarilor publice si locuintelor [nr. 863/2008](#) pentru aprobarea „Instructiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotararea Guvernului [nr. 28/2008](#) privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii”, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 524 din 11 iulie 2008, cu modificarile si completarile ulterioare.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOS

Contrasemneaza:
Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltarii regionale
si administratiei publice,
Vasile Dincu
Viceprim-ministru,
ministrul economiei, comertului si
relatiilor cu mediul de afaceri,
Costin Grigore Borc
Ministrul fondurilor europene,
Dragos Cristian Dinu
p. Ministrul mediului, apelor
si padurilor,
Erika Stanciu,
secretar de stat
p. Ministrul culturii,
Oana Bogdan,

secretar de stat
Ministrul transporturilor,
Petru Sorin Buse
Ministrul finantelor publice,
Anca Dana Dragu

Bucuresti, 29 noiembrie 2016.
Nr. 907.

ANEXA Nr. 1

Beneficiar

Nr. /

Aprob

.....
(numele, functia si semnatura)
L.S.

NOTA CONCEPTUALA
- continut-cadru -

- 1. Informatii generale privind obiectivul de investitii propus**
 - 1.1. Denumirea obiectivului de investitii
 - 1.2. Ordonator principal de credite/investitor
 - 1.3. Ordonator de credite (secundar/tertiar)
 - 1.4. Beneficiarul investitiei
- 2. Necesitatea si oportunitatea obiectivului de investitii propus**
 - 2.1. Scurta prezentare privind:
 - a)deficiente ale situatiei actuale;
 - b)efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investitii;
 - c)impactul negativ previzionat in cazul nerealizarii obiectivului de investitii.
 - 2.2. Prezentarea, dupa caz, a obiectivelor de investitii cu aceleasi functiuni sau functiuni similare cu obiectivul de investitii propus, existente in zona, in vederea justificarii necesitatii realizarii obiectivului de investitii propus
 - 2.3. Existenta, dupa caz, a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, in cadrul carora se poate incadra obiectivul de investitii propus
 - 2.4. Existenta, dupa caz, a unor acorduri internationale ale statului care obliga partea romana la realizarea obiectivului de investitii
 - 2.5. Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investitiei
- 3. Estimarea suportabilitatii investitiei publice**
 - 3.1. Estimarea cheltuielilor pentru executia obiectivului de investitii, luandu-se in considerare, dupa caz:
 - costurile unor investitii similare realizate;
 - standarde de cost pentru investitii similare.
 - 3.2. Estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentatiei tehnico-economice aferente obiectivului de investitie, precum si pentru elaborarea altor studii de specialitate in functie de specificul obiectivului de investitii, inclusiv cheltuielile necesare pentru obtinerea avizelor, autorizatiilor si acordurilor prevazute de lege
 - 3.3. Surse identificate pentru finantarea cheltuielilor estimate (in cazul finantarii nerambursabile se va mentiona programul operational/axa corespunzatoare, identificata)
- 4. Informatii privind regimul juridic, economic si tehnic al terenului si/sau al constructiei existente**
- 5. Particularitati ale amplasamentului/amplasamentelor propus(e) pentru realizarea obiectivului de investitii:**

- a) descrierea succinta a amplasamentului/amplasamentelor propus(e) (localizare, suprafata terenului, dimensiuni in plan);
- b) relatiile cu zone invecinate, accesuri existente si/sau cai de acces posibile;
- c) surse de poluare existente in zona;
- d) particularitati de relief;
- e) nivel de echipare tehnico-edilitara a zonei si posibilitati de asigurare a utilitatilor;
- f) existenta unor eventuale retele edilitare in amplasament care ar necesita relocare/protejare, in masura in care pot fi identificate;
- g) posibile obligatii de servitute;
- h) conditionari constructive determinate de starea tehnica si de sistemul constructiv al unor constructii existente in amplasament, asupra carora se vor face lucrari de interventii, dupa caz;
- i) reglementari urbanistice aplicabile zonei conform documentatiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal si regulamentul local de urbanism aferent;
- j) existenta de monumente istorice/de arhitectura sau situri arheologice pe amplasament sau in zona imediat invecinata; existenta conditionarilor specifice in cazul existentei unor zone protejate.

6. Descrierea succinta a obiectivului de investitii propus, din punct de vedere tehnic si functional:

- a) destinatie si functiuni;
- b) caracteristici, parametri si date tehnice specifice, preconizate;
- c) durata minima de functionare apreciata corespunzator destinatiei/functiunilor propuse;
- d) nevoi/solicitari functionale specifice.

7. Justificarea necesitatii elaborarii, dupa caz, a:

- studiului de fezabilitate, in cazul obiectivelor/proiectelor majore de investitii;
- expertizei tehnice si, dupa caz, a auditului energetic ori a altor studii de specialitate, audituri sau analize relevante, inclusiv analiza diagnostic, in cazul interventiilor la constructii existente;
- unui studiu de fundamentare a valorii resursei culturale referitoare la restrictiile si permisivitatile asociate cu obiectivul de investitii, in cazul interventiilor pe monumente istorice sau in zone protejate.

Data:

.....

Intocmit

.....
(numele, functia, compartimentul si semnatura)

ANEXA Nr. 2

Beneficiar/Proiectant/Consultant

.....

Nr. /

TEMA DE PROIECTARE¹⁾

1. Informatii generale

- 1.1. Denumirea obiectivului de investitii
- 1.2. Ordonator principal de credite/investitor
- 1.3. Ordonator de credite (secundar, tertiar)
- 1.4. Beneficiarul investitiei
- 1.5. Elaboratorul temei de proiectare

2. Date de identificare a obiectivului de investitii

- 2.1. Informatii privind regimul juridic, economic si tehnic al terenului si/sau al constructiei existente, documentatie cadastrala
- 2.2. Particularitati ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru

realizarea obiectivului de investitii, dupa caz:

- a) descrierea succinta a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafata terenului, dimensiuni in plan);
- b) relatiile cu zone invecinate, accesuri existente si/sau cai de acces posibile;
- c) surse de poluare existente in zona;
- d) particularitati de relief;
- e) nivel de echipare tehnico-edilitara al zonei si posibilitati de asigurare a utilitatilor;
- f) existenta unor eventuale retele edilitare in amplasament care ar necesita relocare/protejare, in masura in care pot fi identificate;
- g) posibile obligatii de servitute;
- h) conditionari constructive determinate de starea tehnica si de sistemul constructiv al unor constructii existente in amplasament, asupra carora se vor face lucrari de interventii, dupa caz;
- i) reglementari urbanistice aplicabile zonei conform documentatiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal si regulamentul local de urbanism aferent;
- j) existenta de monumente istorice/de arhitectura sau situri arheologice pe amplasament sau in zona imediat invecinata; existenta conditionarilor specifice in cazul existentei unor zone protejate sau de protectie.

2.3. Descrierea succinta a obiectivului de investitii propus din punct de vedere tehnic si functional:

- a) destinatie si functiuni;
- b) caracteristici, parametri si date tehnice specifice, preconizate;
- c) nivelul de echipare, de finisare si de dotare, exigente tehnice ale constructiei in conformitate cu cerintele functionale stabilite prin reglementari tehnice, de patrimoniu si de mediu in vigoare;
- d) numar estimat de utilizatori;
- e) durata minima de functionare, apreciata corespunzator destinatiei/functiunilor propuse;
- f) nevoi/solicitari functionale specifice;
- g) corelarea solutiilor tehnice cu conditionarile urbanistice, de protectie a mediului si a patrimoniului;
- h) stabilirea unor criterii clare in vederea solutionarii nevoii beneficiarului.

2.4. Cadrul legislativ aplicabil si impunerile ce rezulta din aplicarea acestuia

Aprob
cunostinta

Beneficiar,

.....

Luat la

Investitor,

.....
(numele, functia si semnatura autorizata)

Intocmit

Beneficiar/Proiectant/Consultant,

.....

¹⁾ Continutul temei de proiectare se adapteaza de catre beneficiar, in functie de specificul/categoria si clasa de importanta, precum si de complexitatea obiectivului de investitii propus.

ANEXA Nr. 3

Proiectant

.....
(denumirea persoanei juridice si datele de identificare)
Nr. /

STUDIU DE PREFEZABILITATE
- continut-cadru¹) -

A. PIESE SCRISE

1. Informatii generale privind obiectivul de investitii

- 1.1. Denumirea obiectivului de investitii
- 1.2. Ordonator principal de credite/investitor
- 1.3. Ordonator de credite (secundar/tertiar)
- 1.4. Beneficiarul investitiei
- 1.5. Elaboratorul studiului de prefezabilitate

2. Situatia existenta si necesitatea realizarii obiectivului de investitii

- 2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislatie si acorduri relevante, structuri institutionale si financiare
- 2.2. Analiza situatiei existente si identificarea deficientelor
- 2.3. Analiza cererii de bunuri si servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu si lung privind evolutia cererii, in scopul justificarii necesitatii si dimensionarii obiectivului de investitii
- 2.4. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investitiei publice

3. Identificarea si prezentarea scenariilor/optiunilor tehnico-economice posibile pentru realizarea obiectivului de investitii

- 3.1. Particularitati ale amplasamentului
 - a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/ extravilan, suprafata terenului, dimensiuni in plan, regim juridic - natura proprietatii sau titlul de proprietate, servituti, drept de preemtiune, zona de utilitate publica, informatii/obligatii/ constrangeri extrase din documentatiile de urbanism, dupa caz);
 - b) relatii cu zone invecinate, accesuri existente si/sau cai de acces posibile;
 - c) orientari propuse fata de punctele cardinale si fata de punctele de interes naturale sau construite;
 - d) surse de poluare existente in zona;
 - e) date climatice si particularitati de relief;
 - f) existenta unor:
 - retele edilitare in amplasament care ar necesita relocare/protejare, in masura in care pot fi identificate;
 - posibile interferente cu monumente istorice/de arhitectura sau situri arheologice pe amplasament sau in zona imediat invecinata; existenta conditionarilor specifice in cazul existentei unor zone protejate;
 - terenuri care apartin unor institutii care fac parte din sistemul de aparare, ordine publica si siguranta nationala;
 - g) caracteristici geofizice ale terenului din amplasament - extras din studiu geotehnic preliminar, cuprinzand:
 - (i) date privind zonarea seismica;
 - (ii) date preliminare asupra naturii terenului de fundare, inclusiv presiunea conventionala si nivelul maxim al apelor freatice;
 - (iii) date geologice generale;
 - (iv) date geotehnice obtinute din: planuri cu amplasamentul forajelor, fise complexe cu rezultatele determinarilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandarile pentru fundare si consolidari, harti de zonare geotehnica, arhive accesibile, dupa caz;
 - (v) incadrarea in zone de risc (cutremur, alunecari de teren, inundatii) in conformitate cu reglementarile tehnice in vigoare;
 - (vi) caracteristici din punct de vedere hidrologic stabilite in baza studiilor existente, a documentarilor, cu indicarea surselor de informare enuntate bibliografic.
- 3.2. Date tehnice si functionale ale obiectivului de investitii:
 - a) destinatie si functiuni;
 - b) caracteristici, parametri, nivel de echipare si de dotare, date tehnice specifice, preconizate;
 - c) durata minima de functionare apreciata corespunzator destinatiei/functiunilor propuse;

- d) nevoi/solicitari functionale specific, dupa caz.
- 3.3. Aspecte sociale si de mediu
- 3.4. Aspecte institutionale si de implementare
- 3.5. Rezultatele preconizate
- 3.6. Costurile de investitie estimate prin raportare la obiective de investitii similare
- 3.7. Costurile de exploatare si intretinere estimate prin raportare la obiective de investitii similare
- 3.8. Analiza preliminara privind aspecte economice si financiare
- 4. Solutii fezabile pentru realizarea obiectivului de investitii**
- 4.1. Propunerea unui numar limitat de scenarii/optiuni dintre cele identificate care vor fi analizate la faza de studiu de fezabilitate
- 4.2. Identificarea surselor potentiale de finantare a investitiei publice: fonduri proprii, credite bancare, alocatii de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite
- 4.3. Concluzii
- 4.4. Recomandari privind dezvoltarea scenariilor/optiunilor tehnico-economice fezabile selectate pentru a fi studiate ulterior in cadrul studiului de fezabilitate
- B. PIESE DESENATE**
1. plan de amplasare in zona;
2. plan de situatie.

Data:

.....

Proiectant²⁾,

.....
(numele, functia si semnatura autorizata)

¹⁾ Continutul-cadru al studiului de prefezabilitate poate fi adaptat, in functie de specificul si complexitatea obiectivului de investitii propus.

²⁾ Studiul de prefezabilitate va avea prevazuta, ca pagina de capat, pagina de semnaturi, prin care elaboratorul acestuia isi insuseste si asuma datele si solutiile propuse, si care va contine cel putin urmatoarele date: nr.../data contract, numele si prenumele in clar ale proiectantilor pe specialitati, ale persoanei responsabile de proiect - sef de proiect/director de proiect, inclusiv semnaturile acestora si stampila.

ANEXA Nr. 4

PROIECTANT

.....
(denumirea persoanei juridice si datele de identificare)
Nr. /

STUDIUL DE FEZABILITATE
- continut-cadru¹⁾ -

A. PIESE SCRISE

1. Informatii generale privind obiectivul de investitii
- 1.1. Denumirea obiectivului de investitii
- 1.2. Ordonator principal de credite/investitor
- 1.3. Ordonator de credite (secundar/tertiar)
- 1.4. Beneficiarul investitiei
- 1.5. Elaboratorul studiului de fezabilitate
2. Situatia existenta si necesitatea realizarii obiectivului/proiectului de

investitii

2.1. Concluziile studiului de fezabilitate (in cazul in care a fost elaborat in prealabil) privind situatia actuala, necesitatea si oportunitatea promovarii obiectivului de investitii si scenariile/optiunile tehnico-economice identificate si propuse spre analiza

2.2. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislatie, acorduri relevante, structuri institutionale si financiare

2.3. Analiza situatiei existente si identificarea deficientelor

2.4. Analiza cererii de bunuri si servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu si lung privind evolutia cererii, in scopul justificarii necesitatii obiectivului de investitii

2.5. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investitiei publice

3. Identificarea, propunerea si prezentarea a minimum doua scenarii/optiuni tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investitii2)

Pentru fiecare scenariu/optiune tehnico-economic(a) se vor prezenta:

3.1. Particularitati ale amplasamentului:

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafata terenului, dimensiuni in plan, regim juridic - natura proprietatii sau titlul de proprietate, servituti, drept de preemtiune, zona de utilitate publica, informatii/obligatii/constrangeri extrase din documentatiile de urbanism, dupa caz);

b) relatii cu zone invecinate, accesuri existente si/sau cai de acces posibile;

c) orientari propuse fata de punctele cardinale si fata de punctele de interes naturale sau construite;

d) surse de poluare existente in zona;

e) date climatice si particularitati de relief;

f) existenta unor:

- retele edilitare in amplasament care ar necesita relocare/protejare, in masura in care pot fi identificate;

- posibile interferente cu monumente istorice/de arhitectura sau situri arheologice pe amplasament sau in zona imediat invecinata; existenta conditionarilor specifice in cazul existentei unor zone protejate sau de protectie;

- terenuri care apartin unor institutii care fac parte din sistemul de aparare, ordine publica si siguranta nationala;

g) caracteristici geofizice ale terenului din amplasament - extras din studiul geotehnic elaborat conform normativelor in vigoare, cuprinzand:

(i) date privind zonarea seismica;

(ii) date preliminare asupra naturii terenului de fundare, inclusiv presiunea conventionala si nivelul maxim al apelor freatice;

(iii) date geologice generale;

(iv) date geotehnice obtinute din: planuri cu amplasamentul forajelor, fise complexe cu rezultatele determinarilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandarile pentru fundare si consolidari, harti de zonare geotehnica, arhive accesibile, dupa caz;

(v) incadrarea in zone de risc (cutremur, alunecari de teren, inundatii) in conformitate cu reglementarile tehnice in vigoare;

(vi) caracteristici din punct de vedere hidrologic stabilite in baza studiilor existente, a documentarilor, cu indicarea surselor de informare enuntate bibliografic.

3.2. Descrierea din punct de vedere tehnic, constructiv, functional-arhitectural si tehnologic:

- caracteristici tehnice si parametri specifici obiectivului de investitii;

- varianta constructiva de realizare a investitiei, cu justificarea alegerii acesteia;

- echiparea si dotarea specifica functiunii propuse.

3.3. Costurile estimative ale investitiei:

- costurile estimate pentru realizarea obiectivului de investitii, cu luarea in considerare a costurilor unor investitii similare, ori a unor standarde de cost pentru investitii similare corelativ cu caracteristicile tehnice si parametrii specifici obiectivului de investitii;

- costurile estimative de operare pe durata normata de viata/de amortizare a investitiei publice.

3.4. Studii de specialitate, in functie de categoria si clasa de importanta a constructiilor, dupa caz:

- studiu topografic;
- studiu geotehnic si/sau studii de analiza si de stabilitate a terenului;
- studiu hidrologic, hidrogeologic;
- studiu privind posibilitatea utilizarii unor sisteme alternative de eficienta ridicata pentru cresterea performantei energetice;
- studiu de trafic si studiu de circulatie;
- raport de diagnostic arheologic preliminar in vederea expropriarii, pentru obiectivele de investitii ale caror amplasamente urmeaza a fi expropriate pentru cauza de utilitate publica;
- studiu peisagistic in cazul obiectivelor de investitii care se refera la amenajari spatii verzi si peisajere;
- studiu privind valoarea resursei culturale;
- studii de specialitate necesare in functie de specificul investitiei.

3.5. Grafice orientative de realizare a investitiei

4. Analiza fiecarui/fiecarei scenariu/optiuni tehnico-economic(e) propus(e)

4.1. Prezentarea cadrului de analiza, inclusiv specificarea perioadei de referinta si prezentarea scenariului de referinta

4.2. Analiza vulnerabilitatilor cauzate de factori de risc, antropici si naturali, inclusiv de schimbari climatice, ce pot afecta investitia

1) Continutul-cadru al studiului de fezabilitate poate fi adaptat, in functie de specificul si complexitatea obiectivului de investitii propus.

2) In cazul in care anterior prezentului studiu a fost elaborat un studiu de prefezabilitate, se vor prezenta minimum doua scenarii/optiuni tehnico-economice dintre cele selectate ca fezabile la faza studiu de prefezabilitate.

4.3. Situatia utilitatilor si analiza de consum:

- necesarul de utilitati si de relocare/protejare, dupa caz;
- solutii pentru asigurarea utilitatilor necesare.

4.4. Sustenabilitatea realizarii obiectivului de investitii:

- a) impactul social si cultural, egalitatea de sanse;
- b) estimari privind forta de munca ocupata prin realizarea investitiei: in faza de realizare, in faza de operare;
- c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversitatii si a siturilor protejate, dupa caz;
- d) impactul obiectivului de investitie raportat la contextul natural si antropic in care acesta se integreaza, dupa caz.

4.5. Analiza cererii de bunuri si servicii, care justifica dimensionarea obiectivului de investitii

4.6. Analiza financiara, inclusiv calcularea indicatorilor de performanta financiara: fluxul cumulat, valoarea actualizata neta, rata interna de rentabilitate; sustenabilitatea financiara

4.7. Analiza economica³⁾, inclusiv calcularea indicatorilor de performanta economica: valoarea actualizata neta, rata interna de rentabilitate si raportul cost-beneficiu sau, dupa caz, analiza cost-eficacitate

4.8. Analiza de senzitivitate³⁾

4.9. Analiza de riscuri, masuri de prevenire/diminuare a riscurilor

5. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(a) optim(a), recomandat(a)

5.1. Comparatia scenariilor/optiunilor propuse, din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilitatii si riscurilor

5.2. Selectarea si justificarea scenariului/optiunii optim(e) recomandat(e)

5.3. Descrierea scenariului/optiunii optim(e) recomandat(e) privind:

- a) obtinerea si amenajarea terenului;
- b) asigurarea utilitatilor necesare functionarii obiectivului;
- c) solutia tehnica, cuprinzand descrierea, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, functional-arhitectural si economic, a principalelor lucrari pentru investitia de baza, corelata cu nivelul calitativ, tehnic si de performanta ce rezulta din indicatorii tehnico-economici propusi;
- d) probe tehnologice si teste.

5.4. Principalii indicatori tehnico-economici aferenti obiectivului de investitii:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totala a obiectului de investitii, exprimata in lei, cu TVA si, respectiv, fara TVA, din care constructii-montaj (C+M), in conformitate cu devizul general;

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanta - elemente fizice/capacitati fizice care sa indice atingerea tintei obiectivului de investitii - si, dupa caz, calitativi, in conformitate cu standardele, normativele si reglementarile tehnice in vigoare;

c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliti in functie de specificul si tinta fiecarui obiectiv de investitii;

d) durata estimata de executie a obiectivului de investitii, exprimata in luni.

5.5. Prezentarea modului in care se asigura conformarea cu reglementarile specifice functiunii preconizate din punctul de vedere al asigurarii tuturor cerintelor fundamentale aplicabile constructiei, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice

5.6. Nominalizarea surselor de finantare a investitiei publice, ca urmare a analizei financiare si economice: fonduri proprii, credite bancare, alocatii de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite.

6. Urbanism, acorduri si avize conforme

6.1. Certificatul de urbanism emis in vederea obtinerii autorizatiei de construire

6.2. Extras de carte funciara, cu exceptia cazurilor speciale, expres prevazute de lege

6.3. Actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului, masuri de diminuare a impactului, masuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu in documentatia tehnico-economica

6.4. Avize conforme privind asigurarea utilitatilor

6.5. Studiu topografic, vizat de catre Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara

6.6. Avize, acorduri si studii specifice, dupa caz, in functie de specificul obiectivului de investitii si care pot conditiona solutiile tehnice

7. Implementarea investitiei

7.1. Informatii despre entitatea responsabila cu implementarea investitiei

7.2. Strategia de implementare, cuprinzand: durata de implementare a obiectivului de investitii (in luni calendaristice), durata de executie, graficul de implementare a investitiei, esalonarea investitiei pe ani, resurse necesare

7.3. Strategia de exploatare/operare si intretinere: etape, metode si resurse necesare

7.4. Recomandari privind asigurarea capacitatii manageriale si institutionale

8. Concluzii si recomandari

B. PIESE DESENATE

In functie de categoria si clasa de importanta a obiectivului de investitii, piesele desenate se vor prezenta la scari relevante in raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzand:

1. plan de amplasare in zona;

2. plan de situatie;

3. planuri generale, fatade si sectiuni caracteristice de arhitectura cotate, scheme de principiu pentru rezistenta si instalatii, volumetrii, scheme functionale, izometrice sau planuri specifice, dupa caz;

4. planuri generale, profile longitudinale si transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, dupa caz.

Data:

.....

Proiectant⁴⁾

.....
(numele, functia si semnatura persoanei

autorizate)

L.S.

³) Prin exceptie de la prevederile pct. 4.7 si 4.8, in cazul obiectivelor de investitii a caror valoare totala estimata nu depaseste pragul pentru care documentatia tehnico-economica se aproba prin hotarare a Guvernului, potrivit prevederilor Legii [nr. 500/2002](#) privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare, se elaboreaza analiza cost-eficacitate.

⁴) Studiul de fezabilitate va avea prevazuta, ca pagina de capat, pagina de semnaturi, prin care elaboratorul acestuia isi insuseste si asuma datele si solutiile propuse, si care va contine cel putin urmatoarele date: nr.../data contract, numele si prenumele in clar ale proiectantilor pe specialitati, ale persoanei responsabile de proiect - sef de proiect/director de proiect, inclusiv semnaturile acestora si stampila.

ANEXA Nr. 5

PROIECTANT,

.....
(denumirea persoanei juridice si datele de identificare)
Nr. / /

**DOCUMENTATIE DE AVIZARE
a lucrarilor de interventii
- continut-cadru¹) -**

A. PIESE SCRISE

1. Informatii generale privind obiectivul de investitii

- 1.1. Denumirea obiectivului de investitii
- 1.2. Ordonator principal de credite/investitor
- 1.3. Ordonator de credite (secundar/tertiar)
- 1.4. Beneficiarul investitiei
- 1.5. Elaboratorul documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie

2. Situatia existenta si necesitatea realizarii lucrarilor de interventii

- 2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislatie, acorduri relevante, structuri institutionale si financiare
- 2.2. Analiza situatiei existente si identificarea necesitatilor si a deficientelor
- 2.3. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investitiei publice

3. Descrierea constructiei existente

- 3.1. Particularitati ale amplasamentului:
 - a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafata terenului, dimensiuni in plan);
 - b) relatiile cu zone invecinate, accesuri existente si/sau cai de acces posibile;
 - c) datele seismice si climatice;
 - d) studii de teren:
 - (i) studiu geotehnic pentru solutia de consolidare a infrastructurii conform reglementarilor tehnice in vigoare;
 - (ii) studii de specialitate necesare, precum studii topografice, geologice, de stabilitate ale terenului, hidrologice, hidrogeotehnice, dupa caz;
 - e) situatia utilitatilor tehnico-edilitare existente;
 - f) analiza vulnerabilitatilor cauzate de factori de risc, antropici si naturali, inclusiv de schimbari climatice ce pot afecta investitia;
 - g) informatii privind posibile interferente cu monumente istorice/de arhitectura sau situri arheologice pe amplasament sau in zona imediat invecinata; existenta conditiilor specifice in cazul existentei unor zone protejate.
- 3.2. Regimul juridic:
 - a) natura proprietatii sau titlul asupra constructiei existente, inclusiv servituti, drept de preemtiune;
 - b) destinatia constructiei existente;
 - c) includerea constructiei existente in listele monumentelor istorice, situri

arheologice, arii naturale protejate, precum si zonele de protectie ale acestora si in zone construite protejate, dupa caz;

d) informatii/obligatii/constrangeri extrase din documentatiile de urbanism, dupa caz.

3.3. Caracteristici tehnice si parametri specifici:

a) categoria si clasa de importanta;

b) cod in Lista monumentelor istorice, dupa caz;

c) an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de constructie;

d) suprafata construita;

e) suprafata construita desfasurata;

f) valoarea de inventar a constructiei;

g) alti parametri, in functie de specificul si natura constructiei existente.

3.4. Analiza starii constructiei, pe baza concluziilor expertizei tehnice si/sau ale auditului energetic, precum si ale studiului arhitecturalo-istoric in cazul imobilelor care beneficiaza de regimul de protectie de monument istoric si al imobilelor aflate in zonele de protectie ale monumentelor istorice sau in zone construite protejate. Se vor evidentia degradarile, precum si cauzele principale ale acestora, de exemplu: degradari produse de cutremure, actiuni climatice, tehnologice, tasari diferite, cele rezultate din lipsa de intretinere a constructiei, conceptia structurala initiala gresita sau alte cauze identificate prin expertiza tehnica.

3.5. Starea tehnica, inclusiv sistemul structural si analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurarii cerintelor fundamentale aplicabile, potrivit legii.

3.6. Actul doveditor al fortei majore, dupa caz.

4. Concluziile expertizei tehnice si, dupa caz, ale auditului energetic, concluziile studiilor de diagnosticare²):

a) clasa de risc seismic;

b) prezentarea a minimum doua solutii de interventie;

c) solutiile tehnice si masurile propuse de catre expertul tehnic si, dupa caz, auditorul energetic spre a fi dezvoltate in cadrul documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii;

d) recomandarea interventiilor necesare pentru asigurarea functionarii conform cerintelor si conform exigentelor de calitate.

5. Identificarea scenariilor/optiunilor tehnico-economice (minimum doua) si analiza detaliata a acestora

5.1. Solutia tehnica, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, functional-arhitectural si economic, cuprinzand:

a) descrierea principalelor lucrari de interventie pentru:

- consolidarea elementelor, subansamblurilor sau a ansamblului structural;

- protejarea, repararea elementelor nestructurale si/sau restaurarea elementelor arhitecturale si a componentelor artistice, dupa caz;

- interventiile de protejare/conservare a elementelor naturale si antropice existente valoroase, dupa caz;

- demolarea partiala a unor elemente structurale/ nestructurale, cu/fara modificarea configuratiei si/sau a functiunii existente a constructiei;

- introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;

- introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea raspunsului seismic al constructiei existente;

b) descrierea, dupa caz, si a altor categorii de lucrari incluse in solutia tehnica de interventie propusa, respectiv hidroizolatiei, termoizolatiei, repararea/inlocuirea instalatiilor/echipamentelor aferente constructiei, demontari/montari, debransari/bransari, finisaje la interior/exterior, dupa caz, imbunatatirea terenului de fundare, precum si lucrari strict necesare pentru asigurarea functionalitatii constructiei reabilite;

c) analiza vulnerabilitatilor cauzate de factori de risc, antropici si naturali, inclusiv de schimbari climatice ce pot afecta investitia;

d) informatii privind posibile interferente cu monumente istorice/de arhitectura sau situri arheologice pe amplasament sau in zona imediat invecinata; existenta conditiilor specifice in cazul existentei unor zone protejate;

e) caracteristicile tehnice si parametrii specifici investitiei rezultate in urma realizarii lucrarilor de interventie.

1) Continutul-cadru al documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii poate fi adaptat, in functie de specificul si complexitatea obiectivului de investitii propus.

2) Studiile de diagnosticare pot fi: studii de identificare a alcatuirilor constructive ce utilizeaza substante nocive, studii specifice pentru monumente istorice, pentru monumente de for public, situri arheologice, analiza compatibilitatii conformarii spatiale a cladirii existente cu normele specifice functiunii si a masurii in care aceasta raspunde cerintelor de calitate, studiu peisagistic sau studii, stabilite prin tema de proiectare.

5.2. Necesarul de utilitati rezultate, inclusiv estimari privind depasirea consumurilor initiale de utilitati si modul de asigurare a consumurilor suplimentare

5.3. Durata de realizare si etapele principale corelate cu datele prevazute in graficul orientativ de realizare a investitiei, detaliat pe etape principale

5.4. Costurile estimative ale investitiei:

- costurile estimate pentru realizarea investitiei, cu luarea in considerare a costurilor unor investitii similare;

- costurile estimative de operare pe durata normata de viata/amortizare a investitiei.

5.5. Sustenabilitatea realizarii investitiei:

a) impactul social si cultural;

b) estimari privind forta de munca ocupata prin realizarea investitiei: in faza de realizare, in faza de operare;

c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversitatii si a siturilor protejate, dupa caz.

5.6. Analiza financiara si economica aferenta realizarii lucrarilor de interventie:

a) prezentarea cadrului de analiza, inclusiv specificarea perioadei de referinta si prezentarea scenariului de referinta;

b) analiza cererii de bunuri si servicii care justifica necesitatea si dimensionarea investitiei, inclusiv prognoze pe termen mediu si lung;

c) analiza financiara; sustenabilitatea financiara;

d) analiza economica; analiza cost-eficacitate;

e) analiza de riscuri, masuri de prevenire/diminuare a riscurilor.

6. Scenariul/Optiunea tehnico-economic (a) optim(a), recomandat(a)

6.1. Comparatia scenariilor/optiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilitatii si riscurilor

6.2. Selectarea si justificarea scenariului/optiunii optim(e), recomandat(e)

6.3. Principalii indicatori tehnico-economici aferenti investitiei:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totala a obiectivului de investitii, exprimata in lei, cu TVA si, respectiv, fara TVA, din care constructii-montaj (C+M), in conformitate cu devizul general;

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanta - elemente fizice/capacitati fizice care sa indice atingerea tinte obiectivului de investitii - si, dupa caz, calitativi, in conformitate cu standardele, normativele si reglementarile tehnice in vigoare;

c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliti in functie de specificul si tinta fiecarui obiectiv de investitii;

d) durata estimata de executie a obiectivului de investitii, exprimata in luni.

6.4. Prezentarea modului in care se asigura conformarea cu reglementarile specifice functiunii preconizate din punctul de vedere al asigurarii tuturor cerintelor fundamentale aplicabile constructiei, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice

6.5. Nominalizarea surselor de finantare a investitiei publice, ca urmare a analizei financiare si economice: fonduri proprii, credite bancare, alocatii de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite

7. Urbanism, acorduri si avize conforme

7.1. Certificatul de urbanism emis in vederea obtinerii autorizatiei de construire

7.2. Studiu topografic, vizat de catre Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara

7.3. Extras de carte funciara, cu exceptia cazurilor speciale, expres prevazute de lege

7.4. Avize privind asigurarea utilitatilor, in cazul suplimentarii capacitatii existente

7.5. Actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului, masuri de diminuare a impactului, masuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, in documentatia tehnico-economica

7.6. Avize, acorduri si studii specifice, dupa caz, care pot conditiona solutiile tehnice, precum:

- a) studiu privind posibilitatea utilizarii unor sisteme alternative de eficienta ridicata pentru cresterea performantei energetice;
- b) studiu de trafic si studiu de circulatie, dupa caz;
- c) raport de diagnostic arheologic, in cazul interventiilor in situri arheologice;
- d) studiu istoric, in cazul monumentelor istorice;
- e) studii de specialitate necesare in functie de specificul investitiei.

B. PIESE DESENATE

In functie de categoria si clasa de importanta a obiectivului de investitii, piesele desenate se vor prezenta la scari relevante in raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzand:

1. Constructia existenta:

- a) plan de amplasare in zona;
- b) plan de situatie;
- c) releveu de arhitectura si, dupa caz, structura si instalatii - planuri, sectiuni, fatade, cotate;
- d) planse specifice de analiza si sinteza, in cazul interventiilor pe monumente istorice si in zonele de protectie aferente.

2. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(a) optim(a), recomandat(a):

- a) plan de amplasare in zona;
- b) plan de situatie;
- c) planuri generale, fatade si sectiuni caracteristice de arhitectura, cotate, scheme de principiu pentru rezistenta si instalatii, volumetrii, scheme functionale, izometrice sau planuri specifice, dupa caz;
- d) planuri generale, profile longitudinale si transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, dupa caz.

Data:

.....

Proiectant³,

.....
(numele, functia si semnatura persoanei autorizate)

L.S.

³) Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii va avea prevazuta, ca pagina de capat, pagina de semnaturi, prin care elaboratorul acesteia isi insuseste si asuma datele si solutiile propuse, si care va contine cel putin urmatoarele date: nr.../data contract, numele si prenumele in clar ale proiectantilor pe specialitati, ale persoanei responsabile de proiect - sef de proiect/director de proiect, inclusiv semnaturile acestora si stampila.

Capitolul I Structura devizului general

Devizul general se structureaza pe capitole si subcapitole de cheltuieli. In cadrul fiecarui capitol/subcapitol de cheltuieli se inscriu obiectele de investitie (la cap. 4 si, dupa caz, la subcap. 1.2, 1.3, 2, 3.1, 5.1) sau natura cheltuielilor (la celelalte capitole/subcapitole).

Valoarea lucrarilor de constructii-montaj (C+M), inclusa in valoarea totala a devizului general, exprimata in lei, cuprinde cheltuielile prevazute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 4.1, 4.2, 5.1.1 din devizul general.

Continutul-cadru al devizului general, prevazut in anexa nr. 7, cuprinde urmatoarele capitole si subcapitole de cheltuieli:

Sectiunea 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului

1.1. Obtinerea terenului

Cuprinde cheltuielile efectuate pentru:

- a) cumpararea de terenuri;
- b) plata concesiunii (redeventei) pe durata realizarii lucrarilor;
- c) exproprieri si despagubiri;
- d) schimbarea regimului juridic al terenului;
- e) scoaterea temporara sau definitiva din circuitul agricol;
- f) cheltuieli de aceeaasi natura, prevazute de lege.

1.2. Amenajarea terenului

Cuprinde cheltuielile efectuate pentru pregatirea amplasamentului si care constau in:

- a) demolari;
- b) demontari;
- c) dezafectari;
- d) defrisari;
- e) colectare, sortare si transport la depozitele autorizate al deseurilor rezultate;
- f) sistematizari pe verticala;
- g) accesuri/drumuri/alei/parcari/drenuri/rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin;
- h) drenaje;
- i) epuizmente (exclusiv cele aferente realizarii lucrarilor pentru investitia de baza);
- j) devieri de cursuri de apa;
- k) stramutari de localitati;
- l) stramutari de monumente istorice;
- m) descarcari de sarcina arheologica sau, dupa caz, protejare in timpul executiei obiectivului de investitii (in cazul executarii unor lucrari pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din Repertoriul arheologic national);
- n) lucrari pentru pregatirea amplasamentului.

1.3. Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala

Cuprinde cheltuielile efectuate pentru lucrari si actiuni de protectia mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural dupa terminarea lucrarilor, de exemplu:

- a) plantare de copaci;
- b) reamenajare spatii verzi;
- c) reintroducerea in circuitul agricol a suprafetelor scoase temporar din uz;
- d) lucrari/actiuni pentru protectia mediului.

1.4. Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor (devieri retele de utilitati din amplasament)

Sectiunea a 2-a
**Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor
necesare obiectivului de investitii**

Cuprinde cheltuielile aferente lucrarilor pentru asigurarea cu utilitatile necesare a functionarii obiectivului de investitie, care se executa pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca apartinand obiectivului de investitie, precum si cheltuielile aferente racordarii la retelele de utilitati, precum:

- a) alimentare cu apa;
- b) canalizare;
- c) alimentare cu gaze naturale;
- d) agent termic;
- e) energie electrica;
- f) telecomunicatii;
- g) drumuri de acces;
- h) cai ferate industriale;
- i) alte utilitati.

Sectiunea a 3-a
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica

3.1. Studii

Cuprinde cheltuielile pentru:

3.1.1. studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice si de stabilitate ale terenului pe care se amplaseaza obiectivul de investitie;

3.1.2. raport privind impactul asupra mediului;

3.1.3. studii de specialitate necesare in functie de specificul investitiei.

3.2. Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii

Cuprinde toate cheltuielile necesare pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea avizelor:

- a) obtinerea/prelungirea valabilitatii certificatului de urbanism;
- b) obtinerea/prelungirea valabilitatii autorizatiei de construire/desfiintare;
- c) obtinerea avizelor si acordurilor pentru racorduri si bransamente la retele publice de alimentare cu apa, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrica, telefonie;
- d) obtinerea certificatului de nomenclatura stradala si adresa;
- e) intocmirea documentatiei, obtinerea numarului cadastral provizoriu si inregistrarea terenului in cartea funciara;
- f) obtinerea actului administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului;
- g) obtinerea avizului de protectie civila;
- h) avizul de specialitate in cazul obiectivelor de patrimoniu;
- i) alte avize, acorduri si autorizatii.

3.3. Expertizare tehnica a constructiilor existente, a structurilor si/sau, dupa caz, a proiectelor tehnice, inclusiv intocmirea de catre expertul tehnic a raportului de expertiza tehnica, in conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2)

3.4. Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor

3.5. Proiectare

Cuprinde cheltuielile pentru:

- 3.5.1. tema de proiectare;
- 3.5.2. studiu de fezabilitate;
- 3.5.3. studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general;
- 3.5.4. documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii

avizelor/acordurilor/autorizatiilor;

3.5.5. verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie;

3.5.6. proiect tehnic si detalii de executie.

3.6. Organizarea procedurilor de achizitie

Cuprinde cheltuieli aferente organizarii si derularii procedurilor de achizitii publice:

a) cheltuieli aferente intocmirii documentatiei de atribuire si multiplicarii acesteia (exclusiv cele cumparate de ofertanti);

b) cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea si diurna membrilor desemnati in comisiile de evaluare;

c) anunturi de intentie, de participare si de atribuire a contractelor, corespondenta prin posta, fax, posta electronica in legatura cu procedurile de achizitie publica;

d) cheltuieli aferente organizarii si derularii procedurilor de achizitii publice.

3.7. Consultanta

Cuprinde cheltuieli efectuate pentru:

3.7.1. managementul de proiect pentru obiectivul de investitii;

3.7.2. auditul financiar.

3.8. Asistenta tehnica

Cuprinde cheltuielile efectuate pentru:

3.8.1. asistenta tehnica din partea proiectantului:

a) pe perioada de executie a lucrarilor;

b) pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii;

3.8.2. dirigentie de santier, asigurata de personal tehnic de specialitate, autorizat.

Sectiunea a 4-a

Cheltuieli pentru investitia de baza

4.1. Constructii si instalatii

Cuprinde cheltuielile aferente executiei tuturor obiectelor cuprinse in obiectivul de investitie.

Proiectantul va delimita obiectele de constructii din cadrul obiectivului de investitii si va nominaliza cheltuielile pe fiecare obiect.

Cheltuielile aferente fiecarui obiect de constructie se regasesc in devizul pe obiect.

4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale

Cuprinde cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice si al utilajelor incluse in instalatiile functionale, inclusiv retelele aferente necesare functionarii acestora.

Cheltuielile se desfasoara pe obiecte de constructie.

4.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj

Cuprinde cheltuielile pentru achizitionarea utilajelor si echipamentelor tehnologice, precum si a celor incluse in instalatiile functionale.

Cheltuielile se desfasoara pe obiecte de constructie.

4.4. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport

Cuprinde cheltuielile pentru achizitionarea utilajelor si echipamentelor care nu necesita montaj, precum si a echipamentelor de transport, inclusiv tehnologic.

Cheltuielile se desfasoara pe obiecte de constructie.

4.5. Dotari

Cuprinde cheltuielile pentru procurarea de bunuri care intra in categoria mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar, precum: mobilier, dotari cu mijloace tehnice de aparare impotriva incendiilor, dotari de uz gospodaresc, dotari privind protectia muncii.

Cheltuielile se desfasoara pe obiecte de constructie.

Dotarile se cuprind in devizul general in baza fundamentarii privind necesitatea

si oportunitatea finantarii acestora, intocmita de autoritatea contractanta si aprobata de catre autoritatea administratiei publice centrale competenta din domeniul careia se realizeaza investitia publica.

4.6. Active necorporale

Cuprinde cheltuielile cu achizitionarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licente, know-how sau cunostinte tehnice ne brevetate.

Sectiunea a 5-a

Alte cheltuieli

5.1. Organizare de santier

Cuprinde cheltuieli necesare in vederea crearii conditiilor de desfasurare a activitatii de constructii-montaj, din punct de vedere tehnologic si organizatoric.

5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier

Cuprinde cheltuieli aferente realizarii unor constructii provizorii sau amenajari in constructii existente, precum si cheltuieli de desfiintare a organizarii de santier:

- a) vestiare/baraci/spatii de lucru pentru personalul din santier;
- b) platforme tehnologice/dezafectarea platformelor tehnologice;
- c) grupuri sanitare;
- d) rampe de spalare auto;
- e) depozite pentru materiale;
- f) fundatii pentru macarale;
- g) retele electrice de iluminat si forta;
- h) cai de acces auto si cai ferate;
- i) bransamente/racorduri la utilitati;
- j) imprejmuiiri;
- k) panouri de prezentare;
- l) pichete de incendiu;

m) cheltuieli pentru desfiintarea organizarii de santier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor initiala, la terminarea executiei lucrarilor de investitii, cu exceptia cheltuielilor aferente pct. 1.3 „Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala” din structura devizului general;

5.1.2. Cheltuieli conexe organizarii de santier

Cuprinde cheltuielile pentru:

- a) obtinerea autorizatiei de construire/desfiintare aferente lucrarilor de organizare de santier;
- b) taxe de amplasament;
- c) inchirieri semne de circulatie;
- d) intreruperea temporara a retelelor de transport sau distributie de apa, canalizare, agent termic, energie electrica, gaze naturale, a circulatiei rutiere, feroviare, navale sau aeriene;
- e) contractele de asistenta cu politia rutiera;
- f) contracte temporare cu furnizorul de energie electrica, cu furnizorul de apa si cu unitati de salubritate;
- g) taxe depozit ecologic;
- h) taxe locale;
- i) chirii pentru ocuparea temporara a domeniului public;
- j) cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor initiala, la terminarea executiei lucrarilor de investitii/interventii, operatiune care constituie obligatia executantilor, cu exceptia cheltuielilor aferente pct. 1.3 „Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala” din structura devizului general;
- k) costul energiei electrice si al apei consumate in incinta organizarii de santier pe durata de executie a lucrarilor;
- l) costul transportului muncitorilor nelocalnici si/sau cazarea acestora;
- m) paza santierului;
- n) asigurarea pompierului autorizat;

o) cheltuieli privind asigurarea securitatii si sanatatii in timpul executiei lucrarilor pe santier.

5.2. Comisioane, cote, taxe, costul creditului

Cuprinde, dupa caz:

5.2.1. comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare;

5.2.2. cota aferenta Inspectoratului de Stat in Constructii, calculata potrivit prevederilor Legii [nr. 10/1995](#) privind calitatea in constructii, republicata;

5.2.3. cota aferenta Inspectoratului de Stat in Constructii, calculata potrivit prevederilor Legii [nr. 50/1991](#) privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

5.2.4. cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC, in aplicarea prevederilor Legii [nr. 215/1997](#) privind Casa Sociala a Constructorilor.;

5.2.5. taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare.

5.3. Cheltuieli diverse si neprevazute

Cheltuielile diverse si neprevazute vor fi folosite in conformitate cu legislatia in domeniul achizitiilor publice ce face referire la modificarile contractuale aparute in timpul executiei.

Cheltuielile diverse si neprevazute se estimeaza procentual, din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 ale devizului general, astfel:

a) 10% in cazul executarii unui obiectiv/obiect nou de investitii;

b) 20% in cazul executarii lucrarilor de interventiei la constructie existenta.

5.4. Cheltuieli pentru informare si publicitate

Cuprinde cheltuielile pentru publicitate si informare, inclusiv pentru diseminarea informatiilor de interes public.

Sectiunea a 6-a

Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste

6.1. Pregatirea personalului de exploatare

Cuprinde cheltuielile necesare instruirii/scolarizarii personalului in vederea utilizarii corecte si eficiente a utilajelor si tehnologiilor.

6.2. Probe tehnologice si teste

Cuprinde cheltuielile aferente executiei probelor/incercarilor, prevazute in proiect, rodajelor, expertizelor la receptie, omologarilor.

In situatia in care se obtin venituri ca urmare a probelor tehnologice, in devizul general se inscrie valoarea rezultata prin diferenta dintre cheltuielile realizate pentru efectuarea probelor si veniturile realizate din acestea.

Capitolul II

Structura devizului pe obiect

Obiectivul de investitii cuprinde, dupa caz, unul sau mai multe obiecte de investitii.

Delimitarea obiectelor din cadrul obiectivului de investitie se face de catre proiectant, la faza de proiectare studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii.

Valoarea fiecarui obiect se estimeaza prin devizul pe obiect si se obtine prin insumarea valorilor categoriilor de lucrari ce compun obiectul.

Valoarea lucrarilor identificate, pe categorii de lucrari, in cadrul devizului pe obiect se evalueaza/estimeaza justificat pe baza costurilor lucrarilor necesare a fi executate pentru realizarea obiectului de investitii, la faza studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii.

Devizul pe obiect se structureaza cu respectarea continutului-cadru prevazut in anexa nr. 8.

Proiectant,

.....
 (denumirea persoanei juridice si datele de identificare)

DEVIZ GENERAL¹⁾
al obiectivului de investitii

 (denumirea obiectivului de investitii)

- continut-cadru -

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare ²⁾ (fara TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului			
1.2	Amenajarea terenului			
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala			
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor			
Total capitol 1				
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii				
Total capitol 2				
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii			
	3.1.1. Studii de teren			
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului			
	3.1.3. Alte studii specifice			
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii			
3.3	Expertizare tehnica			
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor			
3.5	Proiectare			
	3.5.1. Tema de proiectare			
	3.5.2. Studiu de fezabilitate			
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general			
	3.5.4. Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor			
	3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie			
	3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie			
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie			

3.7	Consultanta			
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii			
	3.7.2. Auditul financiar			

¹⁾ Devizul general este parte componenta a studiului de fezabilitate/documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii.

²⁾ In preturi la data de.....; 1 euro = lei.

1	2	3	4	5
3.8	Asistenta tehnica			
	3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului			
	3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor			
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii			
	3.8.2. Dirigentie de santier			
Total capitol 3				
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii			
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale			
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj			
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport			
4.5	Dotari			
4.6	Active necorporale			
Total capitol 4				
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier			
	5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier			
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizarii santierului			
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului			
	5.2.1. Comisiioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare			
	5.2.2. Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii			
	5.2.3. Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii			
	5.2.4. Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC			
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare			
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute			
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate			
Total capitol 5				

CAPITOLUL 6			
Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste			
6.1	Pregatirea personalului de exploatare		
6.2	Probe tehnologice si teste		
Total capitol 6			
TOTAL GENERAL			
din care:			
C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)			

Data:

.....

Intocmit,

.....
(numele, functia si semnatura)

Beneficiar/Investitor,

.....

ANEXA Nr. 8

Proiectant,

.....
(denumirea persoanei juridice si datele de identificare)
Nr. /**DEVIZUL****obiectului**
- continut-cadru -

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
Cap. 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1*	Constructii si instalatii			
4.1.1.	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare			
4.1.2	Rezistenta			
4.1.3	Arhitectura			
4.1.4	Instalatii			
TOTAL I - subcap. 4.1				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale			
TOTAL II - subcap. 4.2				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj			
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport			
4.5	Dotari			
4.6	Active necorporale			

TOTAL III - subcap. 4.3+4.4+4.5+4.6			
Total deviz pe obiect (Total I + Total II + Total III)			

* In cadrul subcap. 4.1 - Constructii si instalatiile aferente acestora, categoriile de lucrari se detaliaza de catre proiectant pe domenii/subdomenii de constructii si specialitati de instalatii, in functie de tipul si specificul obiectului.

ANEXA Nr. 9

**Continutul-cadru al proiectului pentru autorizarea executarii
lucrarilor de construire, continutul-cadru al proiectului pentru
autorizarea executarii lucrarilor de desfiintare, precum si
continutul-cadru al proiectului de organizare a executiei lucrarilor**

**A. CONTINUTUL-CADRU AL PROIECTULUI PENTRU AUTORIZAREA EXECUTARII LUCRARILOR DE
CONSTRUIRE - P.A.C.**

I. Piese scrise

1. Lista si semnaturile proiectantilor

Se completeaza cu numele in clar si calitatea proiectantilor, precum si cu partea din proiect pentru care raspund.

2. Memoriu

2.1. Date generale:

Descrierea lucrarilor care fac obiectul autorizarii, facandu-se referiri la:

- amplasamentul, topografia acestuia, trasarea lucrarilor;
- clima si fenomenele naturale specifice;
- geologia si seismicitatea;
- categoria de importanta a obiectivului.

2.2. Memorii pe specialitati

Descrierea lucrarilor de:

- arhitectura;
- structura;
- instalatii;
- dotari si instalatii tehnologice, dupa caz;
- amenajari exterioare si sistematizare verticala.

2.3. Date si indici care caracterizeaza investitia proiectata, cuprinsi in anexa la cererea pentru autorizare:

- suprafetele - construita desfasurata, construita la sol si utila;
- inaltimile cladirilor si numarul de niveluri;
- volumul constructiilor;
- procentul de ocupare a terenului - P.O.T.;
- coeficientul de utilizare a terenului - C.U.T.

2.4. Devizul general al lucrarilor, intocmit in conformitate cu prevederile legale in vigoare

2.5. Anexe la memoriu

2.5.1. Studiul geotehnic

2.5.2. Referatele de verificare a proiectului in conformitate cu legislatia in vigoare, intocmite de verificatori de proiecte atestati, alesi de investitor

II. Piese desenate

1. Planuri generale

1.1. Plan de incadrare in teritoriu

- plan de incadrare in zona a lucrarii, intocmit la scarile 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000 sau 1:1.000, dupa caz, emis de oficiul de cadastru si publicitate imobiliara teritorial

1.2. Plan de situatie privind amplasarea obiectivelor investitiei

- plan cu reprezentarea reliefului, intocmit in sistemul de proiectie stereografic 1970, la scarile 1:2.000, 1:1.000, 1:500, 1:200 sau 1:100, dupa caz, vizat de oficiul de cadastru si publicitate imobiliara teritorial, pe care se vor reprezenta:

- imobilul, identificat prin numarul cadastral, pentru care a fost emis

certificatul de urbanism, descris prin totalitatea elementelor topografice determinante pentru suprafața, lungimea laturilor, unghiuri, inclusiv poziția și înălțimea la coama a calcanelor limitrofe, precum și poziția reperelor fixe și mobile de trasare;

- amplasarea tuturor construcțiilor care se vor menține, se vor desființa sau se vor construi, după caz;
- cotele construcțiilor proiectate și menținute pe cele trei dimensiuni (cotele $\pm 0,00$; cote de nivel; distanțe de amplasare; axe; cotele trotuarelor, aleilor, platformelor și altele asemenea);
- denumirea și destinațiile fiecărui corp de construcție;
- sistematizarea pe verticală a terenului și modul de scurgere a apelor pluviale;
- accesul pietonal și carosabile din incintă și clădiri, plantațiile prevăzute;
- planul parțelar al terenului în cazul imobilelor neîmprejmuite care fac obiectul legilor de restituire a proprietății.

1.3. Planul privind construcțiile subterane

Va cuprinde amplasarea acestora, în special a rețelelor de utilități urbane din zona amplasamentului: trasee, dimensiuni, cote de nivel privind poziționarea caminelor - radier și capac - și va fi redactat la scară 1:500.

În cazul lipsei unor rețele publice de echipare tehnico-edilitară se vor indica instalațiile proprii prevăzute prin proiect, în special cele pentru alimentare cu apă și canalizare.

2. Planse pe specialități

2.1. Arhitectura

Proiectul de arhitectură va cuprinde planșele principale privind arhitectura fiecărui obiect, redactate la scară 1:50 sau 1:100, după cum urmează:

- planurile cotate ale tuturor nivelurilor subterane și supraterane, cu indicarea funcțiilor, dimensiunilor și a suprafețelor;
- planurile acoperișurilor - terasă sau sarpantă -, cu indicarea pantelor de scurgere a apelor meteorice și a modului de colectare a acestora, inclusiv indicarea materialelor din care se execută învelitorile;
- secțiuni caracteristice - în special pe linia de cea mai mare pantă, acolo unde este cazul -, care să cuprindă cota $\pm 0,00$, cotele tuturor nivelurilor, înălțimile determinante ale acoperișului - cotele la coama și la cornișă -, fundațiile clădirilor învecinate, la care se alătură construcțiile proiectate;
- toate fațadele, cu indicarea materialelor și finisajelor, inclusiv culorile, cotate și cu indicarea racordării la nivelul terenului amenajat;
- în situația integrării construcțiilor într-un front existent, se va prezenta și desfășurarea străzii prin care se va arăta modul de integrare a acestora în țesutul urban existent.

2.2. Structura

2.2.1. Planul fundațiilor

Se redactează la scară 1:50 și va releva:

- modul de respectare a condițiilor din studiul geotehnic;
- măsurile de protecție a fundațiilor și a construcțiilor învecinate, la care se alătură construcțiile proiectate.

2.2.2. Planurile de cofraj sau de ansamblu pentru toate nivelurile distincte. Se redactează la scară 1:50 și vor releva geometria structurii și materialele din care sunt alcătuite elementele structurale.

2.3. Instalații

2.3.1. Schemele instalațiilor

Se prezintă parametrii principali și schemele funcționale ale instalațiilor proiectate.

2.4. Dotări și instalații tehnologice

În situația în care investiția urmează să funcționeze pe baza unor dotări și instalații tehnologice, determinante pentru configurația planimetrică a construcțiilor, se vor prezenta:

2.4.1. Desene de ansamblu

2.4.2. Scheme ale fluxului tehnologic

Fiecare planșă prezentată în cadrul secțiunii II „Piese desenate” va avea în partea dreaptă jos un cartuș care va cuprinde numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, titlul

proiectului si al plansei, numarul proiectului si al plansei, data elaborarii, numele, calitatea si semnatura elaboratorilor si ale sefului de proiect.

B. CONTINUTUL-CADRU AL PROIECTULUI PENTRU AUTORIZAREA EXECUTARII LUCRARILOR DE DESFIINTARE - P.A.D.

I. Piese scrise

1. Lista si semnaturile proiectantilor

Se completeaza cu numele in clar si calitatea proiectantilor, precum si cu partea din proiect pentru care raspund.

2. Memoriu

2.1. Date generale

Descrierea constructiei care urmeaza sa fie desfiintata:

- scurt istoric: anul edificarii, meseri cunoscuti, alte date caracteristice;
- descrierea structurii, a materialelor constitutive, a stilului arhitectonic;
- mentionarea si descrierea elementelor patrimoniale sau decorative care urmeaza a se preleva;

- fotografii color - format 9 x 12 cm - ale tuturor fatadelor, iar acolo unde este cazul se vor prezenta desfasurari rezultate din asamblarea mai multor fotografii;

- descrierea lucrarilor care fac obiectul proiectului pentru autorizarea lucrarilor de desfiintare.

II. Piese desenate

1. Plan de incadrare in teritoriu

- plansa pe suport topografic vizat de oficiul de cadastru si publicitate imobiliara teritorial, intocmita la scarile 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000 sau 1:1.000, dupa caz.

2. Plan de situatie a imobilelor

- plansa pe suport topografic vizat de oficiul de cadastru si publicitate imobiliara teritorial, intocmita la scarile 1:2.000, 1:1.000, 1:500, 1:200 sau 1:100, dupa caz, prin care se precizeaza:

- parcela cadastrala pentru care a fost emis certificatul de urbanism;
- amplasarea tuturor constructiilor care se vor mentine sau se vor desfiinta;
- modul de amenajare a terenului dupa desfiintarea constructiilor;
- sistematizarea pe verticala a terenului si modul de scurgere a apelor pluviale;
- plantatiile existente si care se mentin dupa desfiintare.

Pe plansa se vor indica in mod distinct elementele existente, cele care se desfiinteaza si cele propuse - plan de situatie, constructii noi sau umpluturi de pamant, plantatii etc., dupa caz.

3. Planul privind constructiile subterane

Va cuprinde amplasarea acestora, in special a retelelor de utilitati urbane din zona amplasamentului: trasee, dimensiuni, cote de nivel privind pozitionarea caminelor - radier si capac -, si va fi redactat la scara 1: 500.

In cazul lipsei unor retele publice de echipare tehnico-edilitara se vor indica instalatiile proprii, in special cele pentru alimentare cu apa si canalizare.

4. Releveul constructiilor care urmeaza sa fie desfiintate

Plansele se vor redacta la o scara convenabila - 1:100 sau 1:50 - care sa permita evidentierea spatiilor si a functiunilor existente, cu indicarea cotelor, suprafetelor si a materialelor existente:

- planurile tuturor nivelurilor si planul acoperisului;
- principalele sectiuni: transversala, longitudinala, alte sectiuni caracteristice, dupa caz;
- toate fatadele.

In situatia in care desfiintarea necesita operatiuni tehnice complexe, se va prezenta si proiectul de organizare a executiei lucrarilor.

Fiecare plansa prezentata in cadrul sectiunii II „Piese desenate” va avea in partea dreapta jos un cartus care va cuprinde numele firmei sau al proiectantului elaborator, numarul de inmatriculare sau numarul autorizatiei, dupa caz, denumirea investitiei, titlul proiectului si al plansei, numarul proiectului si al plansei, data elaborarii, numele, calitatea si semnatura elaboratorilor si ale sefului de proiect.

C. CONTINUTUL-CADRU AL PROIECTULUI DE ORGANIZARE A EXECUTIEI LUCRARILOR - P.O.E.

P.O.E. este necesar in toate cazurile in care se realizeaza o investitie si se

prezinta, de regula, impreuna cu documentatia tehnica pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii, in conditiile legii.

Proiectul de organizare a executiei lucrarilor trebuie sa cuprinda descrierea tuturor lucrarilor provizorii pregatitoare si necesare in vederea asigurarii tehnologiei de executie a investitiei, atat pe terenul aferent investitiei, cat si pe spatiile ocupate temporar in afara acestuia, inclusiv cele de pe domeniul public, dupa cum urmeaza:

I. Piese scrise

1. Lista si semnaturile proiectantilor

Se completeaza cu numele in clar si calitatea proiectantilor, precum si cu partea din proiect pentru care raspund.

2. Memoriu

Acesta va cuprinde:

- descrierea lucrarilor provizorii: organizarea incintei, modul de amplasare a constructiilor, amenajarilor si depozitelor de materiale;
- asigurarea si procurarea de materiale si echipamente;
- asigurarea racordarii provizorii la reseaua de utilitati urbane din zona amplasamentului;
- precizari cu privire la accesuri si imprejmuiiri;
- precizari privind protectia muncii.

Elementele tehnice de avizare privind racordarea provizorie la utilitatile urbane din zona, necesare in vederea obtinerii acordului unic, se vor prezenta in cadrul fiselor tehnice intocmite in proiectul pentru autorizarea executarii/desfiintarii lucrarilor de constructii, dupa caz.

II. Piese desenate

Plan general

a) la lucrarile de mai mare amploare se redacteaza o plansa realizata conform planului de situatie privind amplasarea obiectivelor investitiei, cuprinzand amplasamentul investitiei si toate amenajarile si constructiile provizorii necesare realizarii acesteia;

b) la lucrarile de mai mica amploare elementele de organizare a executarii lucrarilor vor putea fi prezentate si in planul de situatie privind amplasarea obiectivelor investitiei al proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii. Fiecare plansa prezentata in cadrul sectiunii II „Piese desenate” va avea in partea dreapta jos un cartus care va cuprinde numele firmei sau al proiectantului elaborator, numarul de inmatriculare sau numarul autorizatiei, dupa caz, titlul proiectului si al plansei, numarul proiectului si al plansei, data elaborarii, numele, calitatea si semnatura elaboratorilor si ale sefului de proiect.

ANEXA Nr. 10

Proiectant,

.....
(denumirea persoanei juridice si datele de identificare)
Nr...../...../.../.....

PROIECT TEHNIC DE EXECUTIE

- continut-cadru¹⁾

- Proiectul tehnic de executie trebuie sa fie astfel elaborat incat sa fie clar, sa asigure informatii tehnice complete privind viitoarea lucrare si sa raspunda cerintelor tehnice, economice si tehnologice ale beneficiarului.

A. PARTI SCRISE

I. Memoriu tehnic general

1. Informatii generale privind obiectivul de investitii

1.1. Denumirea obiectivului de investitii

1.2. Amplasamentul

1.3. Actul administrativ prin care a fost aprobat(a), in conditiile legii,

studiul de fezabilitate/documentatia de avizare a lucrarilor de interventii

- 1.4. Ordonatorul principal de credite
- 1.5. Investitorul
- 1.6. Beneficiarul investitiei
- 1.7. Elaboratorul proiectului tehnic de executie

2. Prezentarea scenariului/optiunii aprobat(e) in cadrul studiului de fezabilitate/documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii

2.1. Particularitati ale amplasamentului, cuprinzand:

- a) descrierea amplasamentului;
- b) topografia;
- c) clima si fenomenele naturale specifice zonei;
- d) geologia, seismicitatea;
- e) devierile si protejarile de utilitati afectate;
- f) sursele de apa, energie electrica, gaze, telefon si altele asemenea pentru lucrari definitive si provizorii;
- g) caile de acces permanente, caile de comunicatii si altele asemenea;
- h) caile de acces provizorii;
- i) bunuri de patrimoniu cultural imobil.

2.2. Solutia tehnica cuprinzand:

- a) caracteristici tehnice si parametri specifici obiectivului de investitii;
- b) varianta constructiva de realizare a investitiei;
- c) trasarea lucrarilor;
- d) protejarea lucrarilor executate si a materialelor din santier;
- e) organizarea de santier.

II. Memorii tehnice pe specialitati

- a) Memoriu de arhitectura - contine descrierea lucrarilor de arhitectura, cu precizarea echiparii si dotarii specifice functiunii
- b) Memorii corespondente domeniilor/subdomeniilor de constructii
- c) Memorii corespondente specialitatilor de instalatii, cu precizarea echiparii si dotarii specifice functiunii

III. Breviare de calcul

Breviarele de calcul reprezinta documente justificative pentru dimensionarea elementelor de constructii si de instalatii si se elaboreaza pentru fiecare element de constructie in parte. In acestea se vor preciza incarcările si ipotezele de calcul, combinatiile de calcul, metodologia de calcul, verificarile si dimensionarile, precum si programele de calcul utilizate.

IV. Caiete de sarcini

Caietele de sarcini sunt parti integrante ale proiectului tehnic de executie, care reglementeaza nivelul de performanta a lucrarilor, precum si cerintele, conditiile tehnice si tehnologice, conditiile de calitate pentru produsele care urmeaza a fi incorporate in lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, incercarile, nivelurile de tolerante si altele de aceeași natura, care sa garanteze indeplinirea exigentelor de calitate si performanta solicitate.

Caietele de sarcini se elaboreaza de catre proiectanti, care presteaza, in conditiile legii, servicii de proiectare in domeniul constructiilor si instalatiilor pentru constructii, pe specialitati, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse in planse, si nu trebuie sa fie restrictive.

Caietele de sarcini, impreuna cu plansele, trebuie sa fie concepute astfel incat, pe baza lor, sa se poata determina cantitatile de lucrari, costurile lucrarilor si utilajelor, forta de munca si dotarea necesara executiei lucrarilor.

Redactarea caietelor de sarcini trebuie sa fie concisa si sistematizata.

1. Rolul si scopul caietelor de sarcini:

- a) reprezinta descrierea elementelor tehnice si calitative mentionate in planse si prezinta informatii, precizari si prescriptii complementare planselor;
 - b) detaliaza notele si cuprind caracteristicile si calitatile materialelor folosite, testele si probele acestora, descriu lucrarile care se executa, calitatea, modul de realizare, testele, verificarile si probele acestor lucrari, ordinea de executie si de montaj si aspectul final;
 - c) prevad modul de urmarire a comportarii in timp a investitiei;
 - d) prevad masurile si actiunile de demontare/demolare (inclusiv reintegrarea in mediul natural a deseurilor) dupa expirarea perioadei de viata (postutilizarea).
-

2. Tipuri de caiete de sarcini

2.1. In functie de categoria de importanta a obiectivului de investitii, caietele de sarcini pot fi:

- a) caiete de sarcini generale, care se refera la lucrari curente in domeniul constructiilor si care se elaboreaza pentru toate obiectivele de investitii;
- b) caiete de sarcini speciale, care se refera la lucrari specifice si care se elaboreaza independent pentru fiecare lucrare.

2.2. In functie de destinatie, caietele de sarcini pot fi:

- a) caiete de sarcini pentru executia lucrarilor;
- b) caiete de sarcini pentru furnizori de materiale, semifabricate, utilaje, echipamente tehnologice si confectii diverse;
- c) caiete de sarcini pentru receptii, teste, probe, verificari si puneri in functiune;
- d) caiete de sarcini pentru urmarirea comportarii in timp a constructiilor si continutul cartii tehnice.

3. Continutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini trebuie sa cuprinda:

- a) nominalizarea planselor, partilor componente ale proiectului tehnic de executie, care guverneaza lucrarea;
- b) descrierea obiectivului de investitii; aspect, forma, caracteristici, dimensiuni, tolerante si altele asemenea;
- c) descrierea executiei lucrarilor, a procedurilor tehnice de executie specifice si etapele privind realizarea executiei;
- d) masuratori, probe, teste, verificari si altele asemenea, necesare a se efectua pe parcursul executiei obiectivului de investitii;
- e) proprietatile fizice, chimice, de aspect, de calitate, tolerante, probe, teste si altele asemenea pentru¹⁾ Continutul proiectului tehnic de executie se adapteaza de catre operatorii economici care presteaza in conditiile legii servicii de proiectare in domeniu, in conformitate cu specificul investitiei. produsele/materialele utilizate la realizarea obiectivului de investitii;
- f) standarde, normative si alte prescriptii care trebuie respectate in cazul executiei, produselor/materialelor, confectiilor, elementelor prefabricate, utilajelor, montajului, probelor, testelor, verificarilor;
- g) conditii privind receptia.

V. Liste cu cantitati de lucrari

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor si contine:

- a) centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);
- b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
- c) listele cu cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari (formularul F3);
- d) listele cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari (formularul F4);
- e) fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice, inclusiv dotari (formularul F5);
- f) listele cu cantitati de lucrari pentru constructii provizorii OS (organizare de santier) (Se poate utiliza formularul F3.).

NOTA:

Formularele F1-F5, completate cu preturi unitare si valori, devin formulare pentru devizul ofertei si vor fi utilizate pentru intocmirea situatiilor de lucrari executate, in vederea decontarii.

VI. Graficul general de realizare a investitiei publice (formularul F6)
Graficul general de realizare a investitiei publice reprezinta esalonarea fizica a lucrarilor de investitii/interventii.

NOTA:

Formularele F1-F6 fac parte integranta din anexa nr. 10 la prezenta hotarare.

B. PARTI DESENATE

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic de executie pe baza carora se elaboreaza partile scrise ale acestuia, cuprinzand toate informatiile necesare

elaborarii caietelor de sarcini si care, de regula, se compun din:

1. Planse generale

Sunt planse de ansamblu si cuprind:

- a) plansa de incadrare in zona;
- b) plansele de amplasare a reperelor de nivelment si planimetrice;
- c) plansele topografice principale;
- d) plansele de amplasare a forajelor si profilurilor geotehnice, cu inscrierea conditiilor si a recomandarilor privind lucrarile de fundare;
- e) plansele principale de amplasare a obiectelor, cu inscrierea cotelor de nivel, a distantelor de amplasare, orientarilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment si planimetrice, a cotei $\pm 0,00$, a cotelor trotuarelor, a cotelor si distantelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor si altele asemenea;
- f) plansele principale privind sistematizarea pe verticala a terenului, cu inscrierea volumelor de terasamente, sapaturi-umpluturi, depozite de pamant, volumul pamantului transportat (excedent si deficit), a lucrarilor privind stratul vegetal, a precizarilor privind utilajele si echipamentele de lucru, precum si a altor informatii si elemente tehnice si tehnologice;
- g) plansele principale privind constructiile subterane, cuprinzand amplasarea lor, sectiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj si armare, ariile si cerintele specifice ale otelului, clasa betoanelor, protectii si izolatii hidrofuge, protectii impotriva agresivitatii solului, a coroziunii si altele asemenea;
- h) plansele de amplasare a reperelor fixe si mobile de trasare.

2. Plansele aferente specialitatilor

Sunt planse cu caracter tehnic, care definesc si expliciteaza toate elementele constructiei.

Se recomanda ca fiecare obiect subteran/suprateran sa fie identificat prin numar/cod si denumire proprii.

Plansele principale se elaboreaza pe obiecte si, in general, cuprind:

2.1. Planse de arhitectura

Definesc si expliciteaza toate elementele de arhitectura ale fiecarui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distante, functiuni, arii, precizari privind finisajele si calitatea acestora si alte informatii de aceasta natura:

- planurile de arhitectura ale fiecarui nivel subteran si suprateran, inclusiv sistemul de acoperire, cotate, cu indicarea functiunilor si finisaje, cu mobilier reprezentat;
- sectiuni caracteristice, cotate, cu indicarea finisajelor;
- fatade, cu indicarea finisajelor, inclusiv cu reprezentarea incadrarii in frontul stradal existent, dupa caz.

2.2. Planse de structura

Definesc si expliciteaza pentru fiecare obiect alcatuirea si executia structurii de rezistenta, cu toate caracteristicile acesteia, si cuprind:

- planurile infrastructurii si sectiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii si sectiunile caracteristice cotate;
- descrierea solutiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de executie si montaj (numai in situatiile speciale in care aceasta este obligatorie), recomandari privind transportul, manipularea, depozitarea si montajul.

2.3. Planse de instalatii

Definesc si expliciteaza pentru fiecare obiect amplasarea, alcatuirea si executia instalatiilor, inclusiv cote, dimensiuni, tolerante si altele asemenea.

2.4. Planse de utilaje si echipamente tehnologice

Vor cuprinde, in principal, plansele principale de tehnologie si montaj, sectiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, tolerante, detalii montaj, si anume:

- planse de ansamblu;
- scheme ale fluxului tehnologic;
- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;
- scheme ale instalatiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicatii, retele de combustibil, apa, iluminat si altele asemenea, precum si ale instalatiilor tehnologice;

- planse de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestatiilor, sarcinilor si a altor informatii de aceeasi natura, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;
- diagrame, nomograme, calcule ingineresti, tehnologice si de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii in functiune si exploatarei;
- liste cu utilaje si echipamente din componenta plansele tehnologice, inclusiv fise cuprinzand parametrii, performantele si caracteristicile acestora.

2.5. Planse de dotari

Cuprind planse de amplasare si montaj, inclusiv cote, dimensiuni, sectiuni, vederi, tablouri de dotari si altele asemenea, pentru:

- piese de mobilier;
- elemente de inventar gospodaresc;
- dotari cu mijloace tehnice de aparare impotriva incendiilor;
- dotari necesare securitatii muncii;
- alte dotari necesare in functie de specific.

NOTA:

La elaborarea proiectelor, materialele, confectiile, elementele prefabricate, utilajele tehnologice si echipamentele vor fi definite prin parametri, performante si caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la marci de fabrica, producatori, furnizori sau la alte asemenea recomandari ori precizari care sa indice preferinte sau sa restranga concurenta.

Caracteristicile tehnice si parametrii functionali vor fi prezentati in cadrul unor limite (pe cat posibil) rezultate din breviarele de calcul si nu vor fi date in mod determinist, in scopul de a favoriza un anumit furnizor (producator).

C. DETALII DE EXECUTIE

Detaliile de executie, parte componenta a proiectului tehnic de executie, respecta prevederile acestuia si detaliaza solutiile de alcatuire, asamblare, executare, montare si alte asemenea operatiuni privind parti/elemente de constructie ori de instalatii aferente acesteia si care indica dimensiuni, materiale, tehnologii de executie, precum si legaturi intre elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investitii.

In functie de complexitatea proiectului si de natura lucrarilor de interventii, precum si in cazul obiectivelor de investitii a caror functionare implica procese tehnologice specifice, anumite detalii de executie se pot elabora/definitiva pe parcursul executiei obiectivului de investitii (proiectantul va specifica pe planse care sunt detaliile de executie ce urmeaza a fi elaborate/definitivate astfel).

Detaliile de executie pot fi de 3 tipuri:

- a) detalii de executie privind solutionarile elaborate de proiectant;
- b) detalii de executie pentru echiparea obiectivului de investitii, in timpul executiei, cu aparatura si echipamente, realizate cu respectarea datelor si informatiilor oferite de catre furnizorii acestora;
- c) detalii de executie curente standardizate (conform detaliilor-tip ale furnizorilor de subansamble) sau detalii de executie care depind de specificul tehnologic al firmei constructoare, care se vor executa, de regula, de catre constructor. In toate cazurile prevazute mai sus, proiectantul, in cadrul asistentei tehnice, trebuie sa supravegheze intocmirea si adaptarea functionala a tuturor detaliilor de executie, indiferent de elaboratorul acestora.

FORMULARUL F1

OBIECTIV

.....
(denumirea)

Proiectant,

.....
(denumirea persoanei juridice si datele de
identificare)

**CENTRALIZATORUL
cheltuielilor pe obiectiv**

Nr. cap./ subcap. deviz general	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoarea cheltuielilor pe obiect (exclusiv TVA)	Din care: C+M
		lei	lei
1	2	3	4
1.2	Amenajarea terenului 1.2.1		
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala 1.3.1		
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor 1.4.1		
2	Realizarea utilitatilor necesare obiectivului		
3.5	Proiectare (numai in cazul in care obiectivul se realizeaza in sistemul „design & build“)		
4	Investitia de baza 4.1 Constructii si instalatiile aferente acestora 4.2 Montaj utilaje si echipamente tehnologice ...		
5.1	Organizare de santier 5.1.1..... 5.1.2.....		
6.2	Probe tehnologice si teste		
Total valoare (exclusiv TVA):			
Taxa pe valoarea adaugata			
Total valoare (inclusiv TVA):			

Proiectant,

.....
(numele si semnatura persoanei autorizate)
L.S.

PRECIZARE:

Proiectantul completeaza si raspunde pentru datele si informatiile inscrise in coloanele 1 si 2.

Coloanele 3 si 4 se completeaza de catre ofertanti in cadrul derularii, in conditiile legii, a unei proceduri de achizitie publica.

FORMULARUL F2

OBIECTIV

.....
(denumirea)

Proiectant,

.....
(denumirea persoanei juridice si datele de identificare)

CENTRALIZATORUL
cheltuielilor pe obiect si categorii
de lucrari

Obiectul

Nr. cap./subcap. deviz general	Cheltuieli pe categoria de lucrari	Valoarea (exclusiv TVA)
		lei
1	2	3
4.1	Constructii si instalatiile aferente acestora	
4.1.1	Terasamente	
4.1.2	Rezistenta	
4.1.3	Arhitectura	
4.1.4	Instalatii	
Total I		
4.2	Montaj utilaje si echipamente tehnologice	
Total II		
	Procurare	
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	
4.5	Dotari	
4.6	Active necorporale	
Total III		
6.2	Probe tehnologice si teste	
Total IV		
Total valoare (exclusiv TVA):		
Taxa pe valoarea adaugata		
Total valoare		

Proiectant,

.....
(numele si semnatura persoanei autorizate)
L.S.

PRECIZARE:

Proiectantul completeaza si raspunde pentru datele si informatiile inscrise in coloanele 1 si 2.

Coloana 3 se completeaza de catre ofertanti in cadrul derularii, in conditiile legii, a unei proceduri de achizitie publica.

FORMULARUL F3

OBIECTIV

.....

(denumirea)

Proiectant,

.....
(denumirea persoanei juridice si datele de identificare)

LISTA
cu cantitati de lucrari, pe categorii de lucrari

Obiectul

Categoria de lucrari

- lei -

Nr. crt.	Capitolul de lucrari	U.M.	Cantitate	Pretul unitar	M Mat. (3
				a) materiale b) manopera c) utilaj d) transport	
SECTIUNE TEHNICA				SECTIUNE FINANCIARA	
0	1	2	3	4	5
1	Capitol de lucrare 1.1. Subcapitol 1.2. Subcapitol				
2	Capitol de lucrare 2.1. Subcapitol 2.2. Subcapitol				
.....				
Cheltuieli directe					M
Alte cheltuieli directe: - CAS - somaj - fond de risc - alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:					
Total cheltuieli directe					MO
Cheltuieli indirecte = TO x%					
Profit = (TO + IO) x%					
TOTAL GENERAL					

Proiectant,

.....
(numele si semnatura persoanei autorizate)
L.S.

PRECIZARI:

1. Proiectantul completeaza si raspunde pentru datele si informatiile inscrise in coloanele 1-3.

Coloanele 4-9 se completeaza de catre ofertanti in cadrul derularii, in conditiile legii, a unei proceduri de achizitie publica.

2. Beneficiarul are obligatia de a include in lista cuprinzand cantitatile de lucrari, atat in sectiunea tehnica, cat si in cea financiara, materialele si furniturile pe care intentioneaza sa le puna la dispozitie, in scopul preluarii si includerii acestora in preturile unitare, precizand si conditiile de livrare.

Utilajele si echipamentele tehnologice, puse la dispozitie de catre beneficiar, nu vor fi cuprinse in valoarea aferenta listelor de procurare a utilajelor si echipamentelor.

3. Formularul F3 poate fi utilizat si pentru stabilirea cantitatilor de lucrari pentru constructii provizorii OS (organizare de santier).

FORMULARUL F4

OBIECTIV

.....

(denumirea)

Proiectant,

.....
(denumirea persoanei juridice si datele de

identificare)

LISTA

**cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice,
inclusiv dotari si active necorporale**

Nr. crt.	Denumirea	U.M.	Pretul unitar - lei/U.M. -	Valoarea (exclusiv TVA) (3 x 4) - lei -	Fisa tehnica atasata
0	1	2	3	4	5
	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj				
	a)...				Fisa tehnica nr. ...
	b)...				Fisa tehnica nr. ...
	...				Fisa tehnica nr. ...
	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport				
	a)...				Fisa tehnica nr. ...
	b)...				Fisa tehnica nr. ...
	...				Fisa tehnica nr. ...
	Dotari				Fisa tehnica nr. ...
	Active necorporale				Fisa tehnica nr. ...
TOTAL					

Proiectant,

.....
(numele si semnatura persoanei autorizate)

L.S.

PRECIZARE:

Proiectantul completeaza si raspunde pentru datele si informatiile inscrise in coloanele 1 si 2.

Coloanele 3-5 se completeaza de catre ofertanti in cadrul derularii, in conditiile legii, a unei proceduri de achizitie publica.

FORMULARUL F5

OBIECTIV

.....

(denumirea)

Proiectant,

.....
(denumirea persoanei juridice si datele de

identificare)

FISA TEHNICA Nr.

(Se completeaza pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic, de transport, dotari.)

Utilajul, echipamentul tehnologic:
(denumirea)

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin caietul de sarcini	Furnizor (denumire, adresa, telefon, fax)
0	1	2	3
1	Parametri tehnici si functionali		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare		
3	Conditii privind conformitatea cu standardele relevante		
4	Conditii de garantie si postgarantie		
5	Conditii cu caracter tehnic		

Proiectant,

.....
(numele si semnatura persoanei autorizate)

L.S.

PRECIZARE:

Proiectantul completeaza si raspunde pentru datele si informatiile inscrise in coloana 1.

Coloanele 2 si 3 se completeaza de catre ofertanti in cadrul derularii, in conditiile legii, a unei proceduri de achizitie publica.

FORMULARUL F6

OBIECTIV

.....

(denumirea)

Proiectant,

 (denumirea persoanei juridice si datele de identificare)

**GRAFICUL GENERAL
 de realizare a investitiei publice**

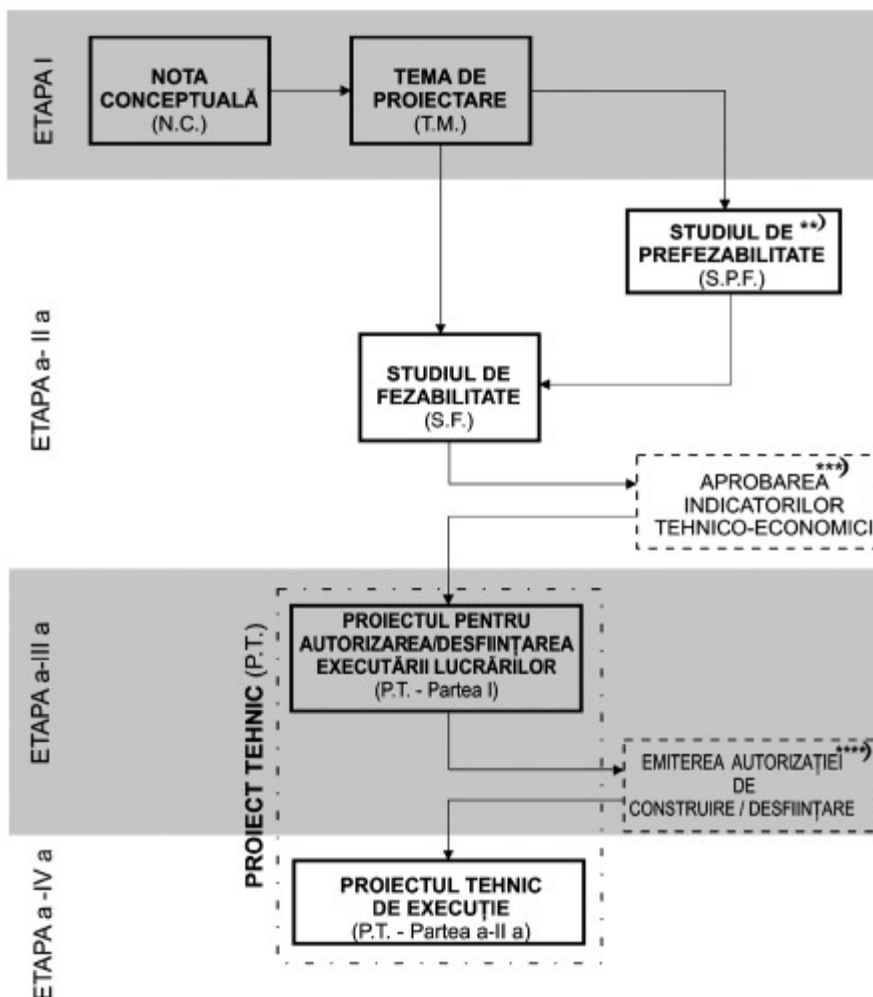
Nr. crt.	Denumirea obiectului/categoriei de lucrari	Anul 1				Anul n
		Luna					
		1	2	3	n	
I	Organizare de santier						
1	Obiect ... Categoriza de lucrari:						
2	Obiect ... Categoriza de lucrari:						
...	Obiect ... Categoriza de lucrari:						

Proiectant,

 (numele si semnatura persoanei autorizate)
 L.S.

ANEXA Nr. 11

**ETAPELE DE ELABORARE
 a documentatiilor tehnico-economice*) aferente obiectivelor/proiectelor
 de investitii finantate din fonduri publice**



*) Conținutul documentațiilor este prevăzut în anexele nr. 1-10 la prezenta hotărâre.

***) Studiul de fezabilitate se elaborează pentru obiective de investiții a căror valoare totală estimată depășește echivalentul a 75 milioane euro în cazul investițiilor pentru promovarea sistemelor de transport durabile și eliminarea blocajelor din cadrul infrastructurii rețelelor majore sau echivalentul a 50 milioane euro în cazul investițiilor promovate în alte domenii;

****) Indicatorii tehnico-economici din studiul de fezabilitate se aprobă potrivit competențelor stabilite prin Legea [nr. 500/2002](#) privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, și Legea [nr. 273/2006](#) privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

*****) Autorizația de construire/desființare se emite în conformitate cu prevederile Legii [nr. 50/1991](#) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.